

Nr. 4 / 16.02.2021

ANUNT

În conformitate cu prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, începând cu data de 17.02.2021 la avizeriul Primăriei orașului Sântana și pe site-ul primăriei sunt afișate următoarele documente:

PROIECT DE HOTĂRÂRE PRIVIND APROBAREA UNOR MĂSURI DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A ACTULUI DE TRANSPARENȚĂ DECIZIONALĂ ȘI DE CREȘTERE A GRADULUI DE ACCES AL CETĂȚENILOR LA DOCUMENTE DE INTERES PUBLIC ȘI A ACTIVITĂȚII PRIMĂRIEI ȘI CONSILIULUI LOCAL AL ORAȘULUI SÂNTANA- inițiatori Grupul Alianței USR PLUS, Toma Oana-Adina și Blîndu Diana-Cornelia

Potrivit art. 7, alin. 2 din Legea 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, "Anunțul referitor la elaborarea unui proiect de act normative va fi adus la cunoștința publicului, în condițiile ali. (1), cu cel puțin 30 de zile lucrătoare înainte de supunere spre avizare de către autoritățile publice".

În conformitate cu prevederile art.7, alin. 4 din Legea nr. 52/2003 "La publicarea anunțului, autoritatea administrației publice va stabili o perioadă de cel puțin 10 zile calendaristice pentru proiectele de acte normative prevăzute la alin. (2), pentru a primi în scris propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de act normativ supus dezbaterii publice."

În perioada 17.02.2021 - 27.02.2021 proiectul de hotărâre supus dezbaterii publice se poate consulta la sediul Primăriei orașului Sântana și pe site-ul primăriei și se pot primi în scris propuneri, sugestii sau opinii cu privire la actul normativ mai sus menționat.

Transmiterea propunerilor, sugestiilor și opiniilor se poate face:

- Prin e-mail pe adresa: contact@primariasantana.ro
- Prin fax la nr. 0357/ 100 075
- Prin posta la adresa Primăriei orașului Sântana, str. Muncii, nr. 120 A
- Depuse la registratura Primăriei Sântana

Persoana de contact:

C.J. Iușan Larisa Silvana

PRIMAR,
TOMUȚA DANIEL SORIN



Or. 15/02.02.2021



ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
ORAȘUL SÂNTANA

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI SÂNTANA

Sântana, str. Muncii, nr.120, jud. Arad, tel +40357100074 fax +40357100075; e-mail: primariasantana@gmail.com

USR PLUS Sântana, propune aprobarea unor măsuri de îmbunătățire a actului de transparență decizională și de creștere a gradului de acces al cetățenilor la documente de interes public și a activității Primăriei și Consiliului Local al Orașului Sântana.

Nr. 5 / 01.02.2021

**CONSILIERII LOCALI AI ALIANȚEI USR PLUS:
TOMA OANA-ADINA și BLÎNDU DIANA-CORNELIA**

Cu privire la propunerea PROIECTULUI DE HOTĂRÂRE privind aprobarea unor măsuri de îmbunătățire a actului de transparență decizională și de creștere a gradului de acces al cetățenilor la documente de interes public și a activității Primăriei și Consiliului Local al ORȘULUI SÂNTANA.

Noi, subsemnații, consilieri locali ai grupului Alianței USR PLUS Sântana ,
1. TOMA OANA-ADINA
2. BLÎNDU DIANA-CORNELIA

În baza art. 136 alin. (1) și art. 211 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, având în vedere prevederile Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, a H.G. nr. 123 /2002 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și ale prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare, PROPUNEM

Consiliului Local al Orașului Sântana, județul Arad, spre dezbateră și aprobare, Proiectul de Hotărâre pentru aprobarea unor măsuri de îmbunătățire a actului de transparență decizională și de creștere a gradului de acces al cetățenilor la documente de interes public și a activității Primăriei și Consiliului Local al ORȘULUI SÂNTANA.

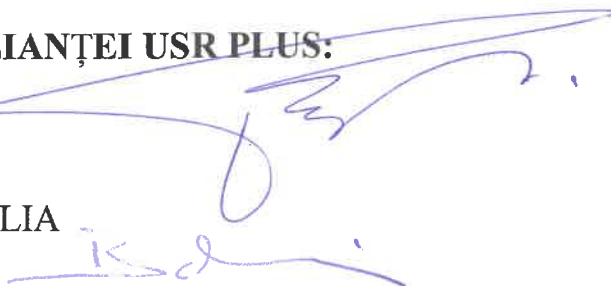
Prezentăm Consiliului Local următoarele documente:

- 1) Proiect HCL privind aprobarea unor măsuri de îmbunătățire a actului de transparență decizională și de creștere a gradului de acces al cetățenilor la documente de interes public și a activității Primăriei și Consiliului Local al ORȘULUI SÂNTANA;
- 2) Referatul de aprobare;
- 3) Anexa nr. 1 la proiectul HCL mai sus menționat (măsurile de îmbunătățire a actului de transparență decizională propriu-zise).

Drept pentru care semnăm:

CONSILIERII LOCALI AI ALIANȚEI USR PLUS:

1. TOMA OANA-ADINA
2. BLÎNDU DIANA-CORNELIA





ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
ORAȘUL SÂNTANA
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI SÂNTANA

Sântana, str. Muncii, nr.120, jud. Arad, tel +40357100074 fax +40357100075
e-mail: primariasantana@gmail.com

Nr. 5 / 01.02.2021

REFERAT DE APROBARE

OBIECT: aprobarea unor măsuri de îmbunătățire a actului de transparență decizională și de creștere a gradului de acces al cetățenilor la documente de interes public produse și/sau gestionate de aparatul de specialitate al Primarului

Transparența înseamnă asigurarea unui acces mai ușor al cetățenilor la informațiile și documentele aflate în posesia instituțiilor statului, participarea cetățenilor la procesul decizional și asigurarea legitimității, eficacității și responsabilității administrației față de cetățean. Conceptul de transparență a procesului decizional din instituții se referă la asigurarea accesului cetățenilor la documentele aflate în gestiunea instituțiilor statului precum și la consultarea cetățenilor cu privire la adoptarea unor reglementări. Transparența, în sens larg, se referă la accesul liber la informație de orice fel, la posibilitatea de a opta sub orice formă pentru a avea acces la informații.

Administrația publică locală – trebuie să fie mereu pregătită să desfășoare acțiuni concrete cu efect direct și imediat astfel încât să se poată evidenția în fața cetățenilor, să se afle într-un dialog continuu cu oamenii pe problemele existente la nivelul comunității prin formele instituționale de consultare. Prin aceasta cetățenii, își vor cunoaște mai bine drepturile și obligațiile și vor avea sentimentul că opinia lor într-adevăr contează și nu se simt abandonați de către administrație. De asemenea, societatea, per ansamblu, are anumite așteptări de la administrație, care trebuie să stabilească ordinea de prioritate a sarcinilor și să elaboreze măsurile de aplicare în concret a acestora. Pentru a duce la îndeplinire sarcinile sale, administrația trebuie să țină cont de condițiile de timp și de mediu, fiind conștientă de rolul său în societate.

Reglementările care stau la baza liberului acces la informațiile de interes public:

Declarația Universală a Drepturilor Omului, articolul 19 : „Orice persoană are dreptul la libertatea opiniei și a expresiei, acest drept include libertatea de a susține opinii fără nicio interferență și de a cauta, primi și răspândi informații și idei prin orice mijloc, indiferent de frontiere.”

Constituția României, articolul 31 : „Dreptul persoanei de a avea acces la orice informație de interes public nu poate fi îngrădit... Autoritățile publice, potrivit competențelor ce le revin, sunt obligate să asigure informarea corectă a cetățenilor asupra treburilor publice și asupra problemelor de interes personal.”

Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public : „Accesul liber și neîngrădit al persoanei la orice informație de interes public, definite astfel prin prezenta lege, constituie unul dintre principiile fundamentale ale relațiilor dintre persoane și autorități publice, în conformitate cu Constituția României și cu documentele internaționale ratificate ale Parlamentului României.”

OG 57/2019 art 138 alin (2) lit c prevede: “Caracterul public al ședințelor consiliului local este dat de: c) posibilitatea cetățenilor cu domiciliul sau reședința în unitatea/subunitatea administrativ-teritorială respectivă de a asista la ședințele consiliului local și/sau de a le urmări pe internet, în condițiile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local.”

Procesele-verbale ale ședințelor nu conțin toate detaliile asupra discuțiilor care au avut loc în cadrul unei ședințe.

Interesul crescut al cetățenilor orașului față de actele administrației publice locale, manifestat atât prin discuții și comentarii pe rețelele de socializare înregistrările audio-video se pot realiza foarte ușor folosind tehnica actuală din cauza pandemiei Covid-19, transmiterea on-line a ședințelor devine și mai necesară deoarece cetățenii interesați nu mai pot participa la ședințe atât de ușor.

Principiile bunei administrații - respectarea legii, lipsa discriminării și tratamentului egal, proporționalitatea, consecvența, obiectivitatea și imparțialitatea, precum și respectarea minimală a acestora vor garanta servicii publice administrative de o calitate superioară și o mai bună informare și implicare a comunității. Transparența trebuie să devină o componentă esențială a instituțiilor publice, distanța dintre gradul actual de transparență al instituțiilor și obiectivele fixate prin lege fiind destul de însemnată.

Lipsa transparenței decizionale, conduce la încrederea scăzută a societății în forța și importanța actelor normative. Un alt efect al lipsei transparenței decizionale în administrația publică poate fi și este, apariția fenomenului de corupție. Standardele de transparență în sectorul public, în sistemul administrativ trebuie reglementate și aplicate cu rigurozitate și în permanență.

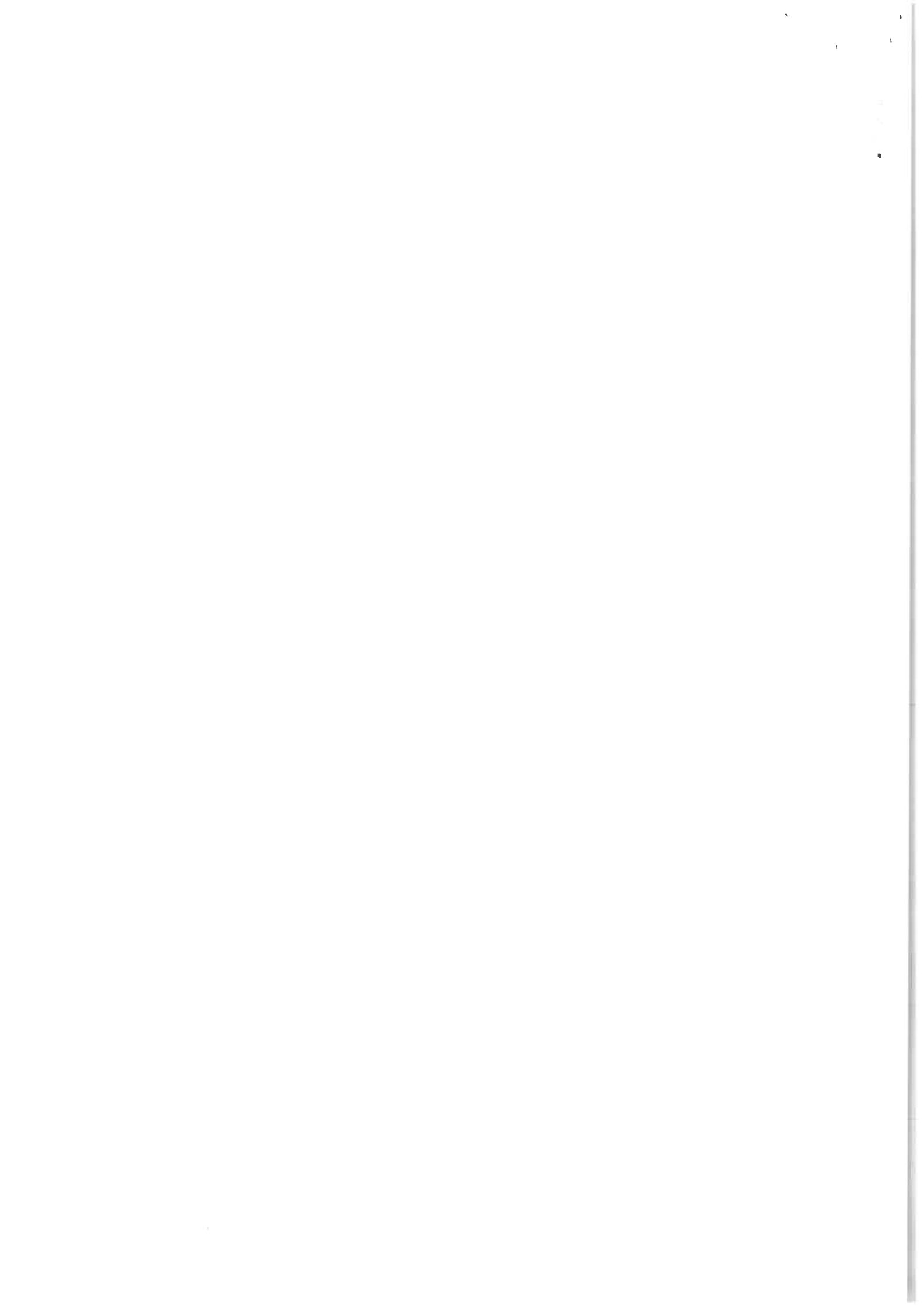
Transparența constituie una din premisele combaterii corupției.

Având în vedere cele de mai-sus, considerăm că se impune adoptarea unei hotărâri de către Consiliu Local care să vină în sprijinul administrației orașului Sântana, prin stabilirea unor standarde de transparență clare și fără echivoc, pe de o parte, iar pe de altă parte, să ofere cetățenilor posibilitatea de a fi informați la timp, despre posibilitatea de a participa la actul decizional în cunoștință de cauză și de a contribui la dezvoltarea armonioasă și durabilă a comunității.

Consilierii Alianței USR PLUS Sântana

TOMA OANA-ADINA

BLÎNDU DIANA-CORNELIA





ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
ORAȘUL SÂNTANA
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI SÂNTANA

Sântana, str. Muncii, nr.120, jud. Arad, tel +40357100074 fax +40357100075
e-mail: primariasantana@gmail.com

05/01.02.2021

PROIECT DE HOTĂRÂRE

***privind aprobarea unor măsuri de îmbunătățire a actului de
transparență decizională și de creștere a gradului de acces al
cetățenilor la documente de interes public și a activității Primăriei și
Consiliului Local al ORȘULUI SÂNTANA***

- Luând în considerare expunerea de motive a consilierilor USR PLUS Sântana privind necesitatea adoptării unor măsuri de îmbunătățire a actului de transparență decizională și de creștere a gradului de acces al cetățenilor la documente de interes public emise și/sau gestionate de aparatul de specialitate al Primarului și de instituțiile aflate în subordinea Consiliului Local al orașului Sântana, dar și a beneficiilor care se pot obține din implicarea cetățenilor în bunul mers al comunității locale.

- Având în vedere prevederile Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, a H.G. nr. 123 /2002 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și ale prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

- O.G. 57/2019 art 138 alin (2) lit c prevede “*Caracterul public al ședințelor consiliului local este dat de: c) posibilitatea cetățenilor cu domiciliul sau reședința în unitatea/subunitatea administrativ-teritorială respectivă de a asista la ședințele consiliului local și/sau de a le urmări pe internet, în condițiile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local.*”

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL Orașului Sântana

HOTARASTE:



ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
ORAȘUL SÂNTANA
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI SÂNTANA

Sântana, str. Muncii, nr.120, jud. Arad, tel +40357100074 fax +40357100075
e-mail: primariasantana@gmail.com

ART.1.– Se aprobă procedura de desfășurare a ședințelor consiliului local al orașului Sântana prin utilizarea mijloacelor electronice de comunicare, prevăzută în ANEXA la prezenta hotărâre.

ART 2. Ședințele de Consiliu Local sunt publice, conform art.38 alin.1 din Codul Administrativ al României. Pentru a asigura caracterul public al ședințelor, atât ședințele fizice, cât și cele online, vor fi transmise LIVE pe pagina Primăriei Sântana www.primariasantana.ro, pagina de Facebook a Primăriei Sântana, pe orice altă pagina de youtube pe un canal dedicat Primăriei Sântana, sau orice alta platformă. După încheierea ședinței, înregistrarea va fi disponibilă public, în conformitate cu prevederile art. 3 și art. 4 din prezenta hotărâre și va fi stocată pe pagina de internet a Primăriei Sântana la secțiunea dedicată ședințelor Consiliului Local și a Comisiilor de specialitate.

ART. 3 - Aparatul de specialitate al Primarului și după caz, instituțiile aflate în subordinea Consiliului Local al orașului Sântana au obligația de a publica pe pagina proprie de internet următoarele materiale:

1. Documente în legătură cu achizițiile publice:

În cazul procedurilor de achiziție care se derulează prin Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP), se va publica o înștiințare cuprinzând informații privind:

- obiectul achiziției,
- numărul anunțului/invitației de participare din SEAP,
- documentația de atribuire și
- anunțul de atribuire sau, după caz, decizia de anulare a procedurii.

În cazul procedurilor de achiziție care potrivit reglementărilor în vigoare nu se derulează prin SEAP, se vor publica:

- invitația de participare,
- documentația de atribuire și
- anunțul de atribuire sau, după caz, decizia de anulare a procedurii.

În cazul achizițiilor directe care se derulează potrivit art. 45-46 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016



ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
ORAȘUL SÂNTANA
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI SÂNTANA

Sântana, str. Muncii, nr.120, jud. Arad, tel +40357100074 fax +40357100075
e-mail: primariasantana@gmail.com

privind achizițiile publice aprobate de Hotărârea Guvernului nr. 395 din 2 iunie 2016, se va publica o înștiințare privind achiziția efectuată, cuprinzând informațiile prevăzute la art. 46, alin. 6 din același act normativ.

În cazul achizițiilor directe care se derulează potrivit art. 43, alin. (3) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice aprobate de Hotărârea Guvernului nr. 395 din 2 iunie 2016, se va publica o invitație de participare conținând cerințele solicitate de autoritatea contractantă precum și o înștiințare privind achiziția efectuată, cuprinzând informațiile prevăzute la art. 46, alin. 6 din același act normativ.

Toate contractele de achiziții publice/acordurile-cadru încheiate, grupate pe secțiuni anuale, inclusiv anexele și după caz, actele adiționale ale acestora.

2. Documente în legătură cu ocuparea funcțiilor publice:

- a) Toate anunțurile privind organizarea concursurilor de ocupare a funcțiilor publice.
- b) Toate rezultatele concursurilor organizate pentru ocuparea funcțiilor publice.

3. Documente în legătură cu activitatea de urbanism:

- a) Lista certificatelor de urbanism și cea a autorizațiilor de construire eliberate de Primăria Sântana, cu indicarea următoarelor informații: numărul și data actului, numele/ denumirea solicitantului, adresa la care se referă actul emis, scopul în care a fost emis actul.
- b) Toate anunțurile de intenție privind elaborarea planurilor urbanistice de detaliu (PUD), însoțite de planuri de încadrare în zonă și de reglementările aferente.



ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
ORAȘUL SÂNTANA
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI SÂNTANA

Sântana, str. Muncii, nr.120, jud. Arad, tel +40357100074 fax +40357100075
e-mail: primariasantana@gmail.com

4. Documente financiare în legătură cu bugetul de venituri și cheltuieli:

- a) Proiectul de buget;
- b) Bugetul aprobat;
- c) Toate rectificările bugetare aprobate;
- d) Execuția bugetară;
- e) Lista obiectivelor de investiții cu indicarea tuturor surselor de finanțare;
- f) Calculul gradului de îndatorare;
- g) Registrul de evidență a datoriei publice.

5. Materiale în legătură cu activitatea Consiliului Local

- a) Convocatoarele ședințelor de Consiliu local (inclusiv data, ora și locul ședințelor);
- b) Hotărârile adoptate de Consiliul local;
- c) Proiecte de Hotărâre ale Consiliul Local depuse;
- d) Înregistrările video ale ședințelor de Consiliul Local și Comisiilor de specialitate;
- e) Procesele-verbale ale ședințelor de Consiliu Local și Comisiilor de specialitate.

6. Documente contracte de închiriere și concesiune:

- a) Contractele de închiriere cu toți agenții economici, persoane juridice și persoane fizice;
- b) Contractele de concesiune cu toți agenții economici, persoane juridice și persoane fizice.

7. Adresa sau link-ul la care sunt disponibile înregistrările ședințelor de Consiliu Local și Comisiilor de specialitate



ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
ORAȘUL SÂNTANA
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI SÂNTANA

Sântana, str. Muncii, nr.120, jud. Arad, tel +40357100074 fax +40357100075
e-mail: primariasantana@gmail.com

Art. 4. Materialele prevăzute la articolul 2 vor fi publicate în cadrul portalului www.primariasantana.ro, la meniul „Transparență” modificat potrivit articolului 3, cu respectarea următoarelor termene :

1.Documentele privind achizițiile publice

- a) materialele prevăzute la articolul 1, alin. 1), lit a), în cel mult 3 zile lucrătoare de la publicarea lor în SEAP
- b) documentele prevăzute la articolul 1, alin. 1), lit b), în cel mult 3 zile lucrătoare de la aprobarea documentației de atribuire potrivit legii
- c) documentele prevăzute la articolul 1, alin. 1), lit. c), în cel mult 3 zile lucrătoare de la finalizarea achiziției directe
- d) documentele prevăzute la articolul 1, alin. 1), lit. d), în cel mult 3 zile lucrătoare de la aprobarea documentelor de achiziție (notă justificativă, caiet de sarcini/ specificații)
- e) documentele prevăzute la articolul 1, alin. 1), lit. e), în cel mult 7 zile lucrătoare de la semnarea acestora.

2. Documentele privind anunșurile de ocupare a funcțiilor publice, prevăzute la art. 1, alin. 2), vor fi publicate în ziua emiterii acestora.

3.Documentele privind activitatea de urbanism vor fi publicate astfel:

- a) Actualizarea listelor conținând certificatele de urbanism și autorizațiile de construire prevăzute la art. 1, alin. 3, lit. a) se va realiza săptămânal astfel încât documentele respective să fie introduse în listă în cel mult 15 zile de la emiterie.
- b) Documentele prevăzute la art. 1, alin. 3, lit. b) se vor publica în ziua emiterii, însoțite de precizarea conform căreia în termen de 15 zile de la publicare cetățenii pot formula observații și comentarii utilizând interfața de preluare a petițiilor.

4. Documentele financiare în legătură cu bugetul de venituri și cheltuieli, prevăzute la art. 1, alin. 4), vor fi publicate în termen



ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
ORAȘUL SÂNTANA
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI SÂNTANA

Sântana, str. Muncii, nr.120, jud. Arad, tel +40357100074 fax +40357100075
e-mail: primariasantana@gmail.com

de 5 zile lucrătoare de la aprobarea acestora

5. Materialele privind activitatea Consiliului Local și Comisiilor de specialitate, vor fi publicate astfel:

- a) Materialele prevăzute la prevăzute la art. 1, alin. 5), lit. a), în ziua transmiterii acestora către consilierii locali.
- b) Materialele prevăzute la prevăzute la art. 1, alin. 5), lit. b), în termen de 5 zile lucrătoare de la adoptarea acestora.
- c) Materialele prevăzute la prevăzute la art. 1, alin. 5), lit. c), în termen de 5 zile lucrătoare de la depunerea acestora
- d) Înregistrările video ale ședințelor de Consiliu Local și Comisiilor de specialitate se vor transmite în timp real și se vor stoca astfel încât să poată fi vizionate pe portalul www.primariasantana.ro cel puțin 48 luni de la data la care au avut loc.
- e) Materialele prevăzute la prevăzute la art. 1, alin. 5), lit. e), în termen de 3 zile lucrătoare de la semnarea acestora.

6. Adresa sau link-ul la care sunt disponibile înregistrările ședințelor de Consiliu Local și ale Comisiilor de specialitate, în termen de maxim 3 zile de la desfășurarea acesteia

Art. 5 – (1) Persoana/persoanele însărcinate privind relația cu publicul și personalul din cadrul departamentului IT, vor asigura crearea meniului „TRANSPARENTA” din cadrul portalului www.primariasantana.ro astfel încat noua structura sa ofere acces ușor la informatii, acestea fiind organizate pe fiecare institutie si pe categoriile prevazute la art. 1 (Achizitii publice, Concursuri de angajare, Informatii financiare, Urbanism, activitatea Consiliului Local, activitatea Comisiilor de specialitate).

- (1)** Aparatul de specialitate al primăriei se va asigura că există dotarea cu echipament audio-video în sala de ședințe a Consiliului Local și în sălile unde urmeaza a se desfășura ședințele Comisiilor de specialitate în vederea transmiterii live a acestora.



ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
ORAȘUL SÂNTANA
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI SÂNTANA

Sântana, str. Muncii, nr.120, jud. Arad, tel +40357100074 fax +40357100075
e-mail: primariasantana@gmail.com

(2) În situația în care primăria/consiliul local nu dispun de mijloace tehnice avansate, înregistrarea/transmiterea video a ședinței se va realiza cu un aparat smartphone.

Art. 6. Responsabilii din cadrul aparatului de specialitate al primăriei, primarul, viceprimarul sau secretarul general al orașului, după caz, vor transmite documentele care se încadrează în categoriile prevăzute în art.3, astfel încât publicarea acestora să se realizeze în termenele corespunzătoare prevăzute la art.4.

Art. 7. Dispozițiile prezentei hotărâri vor fi puse în aplicare în termen de 30 de zile de la data adoptării

Art. 8. (1) Primarul, viceprimarul, secretarul general al orașului Sântana, toate compartimentele/birourile/serviciile/direcțiile din cadrul aparatului de specialitate a primarului și din cadrul instituțiilor subordonate Consiliului Local Sântana care gestionează/emite documente din categoria celor precizate la art. 3 vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

(2) Secretarul general al orașului Sântana va asigura comunicarea prezentei hotărâri tuturor entităților competente, precum și Instituției Prefectului Județului Arad.

(3) Dispozițiile acestei hotărâri vor completa Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Local Sântana.

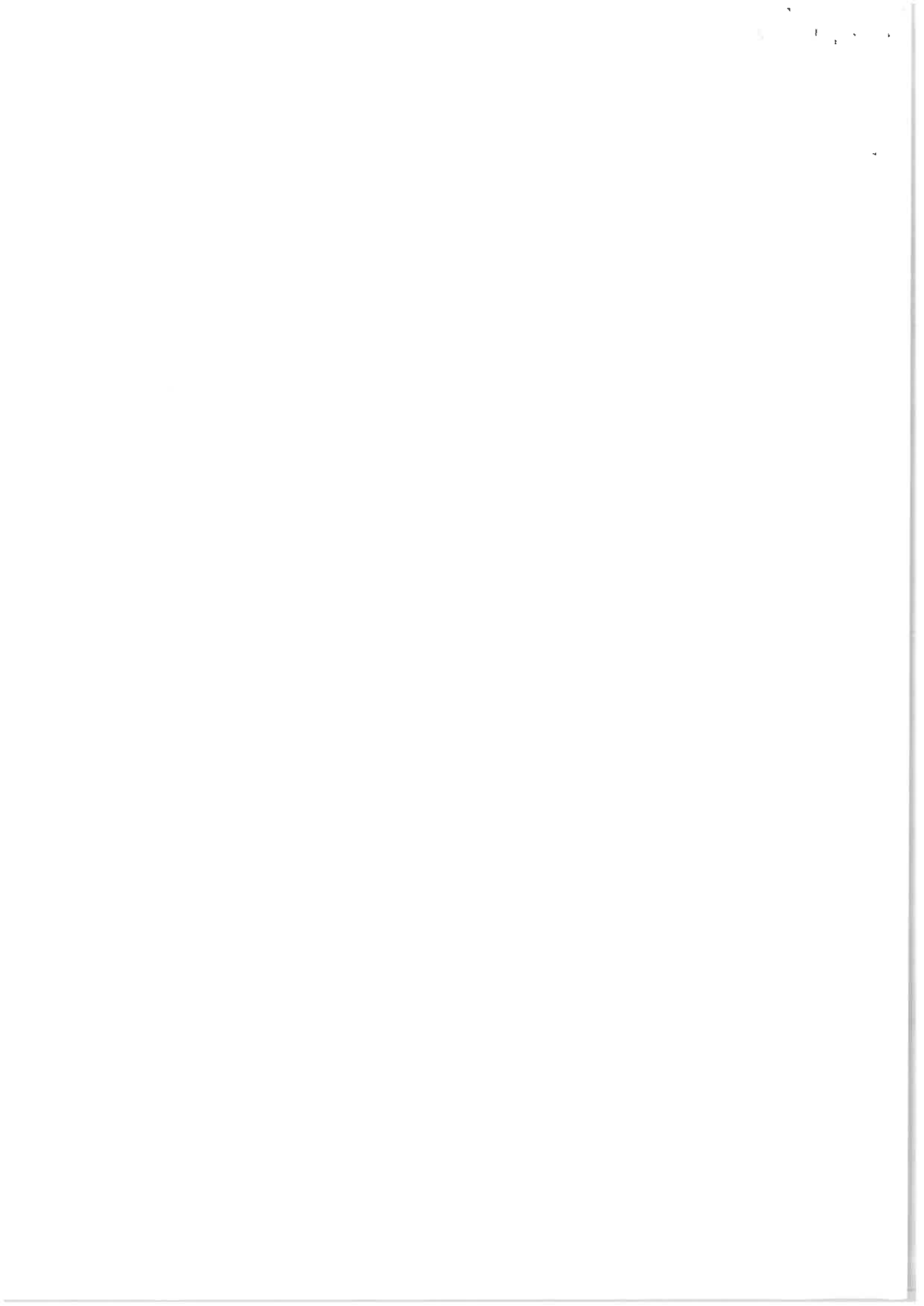
Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului Local al orașului Sântana din data de2020.

INIȚIATORI,

Consilierii Alianței USR PLUS Sântana

TOMA OANA-ADINA

BLÎNDU DIANA-CORNELIA





ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
ORAȘUL SÂNTANA
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI SÂNTANA

Sântana, str. Muncii, nr.120, jud. Arad, tel +40357100074 fax +40357100075
e-mail: primariasantana@gmail.com

05/01.02.2021

ANEXĂ la Hotărârea ___/_____ a Consiliului Local al Orașului Sântana

PROCEDURA DE DESFĂȘURARE A ȘEDINȚELOR CONSILIULUI LOCAL AL ORAȘULUI SÂNTANA PRIN UTILIZAREA MIJLOACELOR ELECTRONICE DE COMUNICARE

1. La ședințe consilierii locali vor fi prezenți on-line prin mijloace electronice de comunicare în sistem de videoconferință.

2. Comisiile își desfășoară activitatea separat sub formă de comisii reunite. Ședințele comisiilor reunite sunt conduse de președintele de ședință în funcție, care semnează ordinea de zi și avizele, după care acestea sunt preluate de către Secretarul General.

3. Procedura de vot pe comisii și în plen:

În sala de ședință este prezent primarul, Secretarul general al orașului și un minim de personal tehnic suport pentru desfășurarea ședinței.

Președintele de ședință va face apelul nominal al consilierilor pentru a stabili prezența.

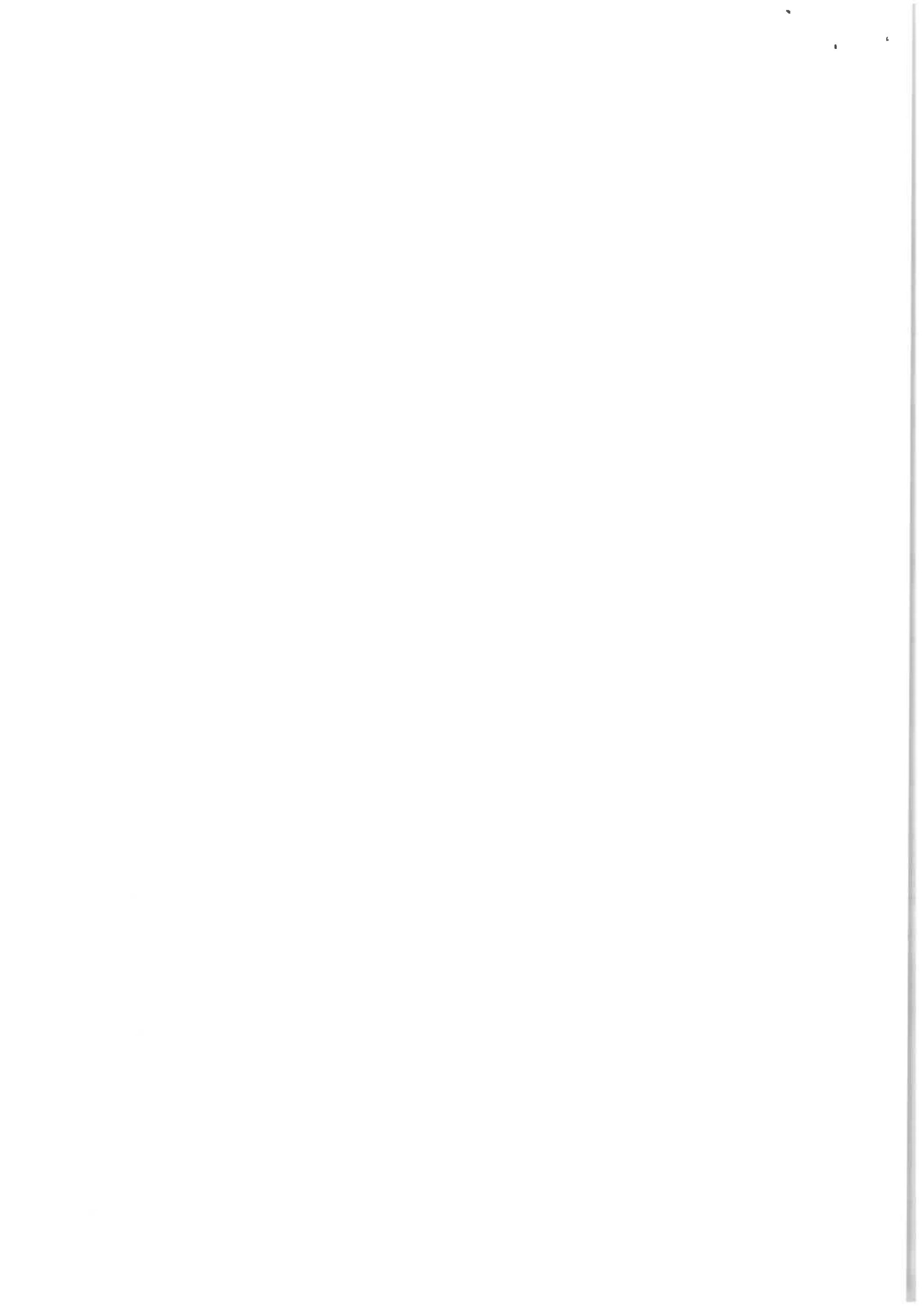
Președintele de ședință va da citire numărului de ordine a proiectului de hotărâre, va prezenta avizul comisiilor reunite, inclusiv propunerile și apoi le va supune la vot (mai întâi propunerile și apoi proiectul de hotărâre în întregime).

Consilierii votează prin exprimare directă – la solicitarea președintelui.

Votul secret se poate realiza prin mijloace electronice stabilite de departamentul de comunicare din cadrul Primăriei.

4. Înregistrarea ședințelor Consiliului local al orașului Sântana precum și a ședințelor Comisiilor de specialitate vor fi postată pe site-ul Primăriei, pe pagina de facebook a Primăriei Sântana sau pe orice altă platformă dedicată (youtube).

5. În ipoteza în care pe parcursul implementării prezentei proceduri vor fi identificate dificultăți în transmiterea/înregistrarea ședințelor, Consiliul local va stabili prin vot modul de soluționare a acestora.





Primăria Oraşului Sântana

Sântana - Arad, Strada Muncii, Nr. 120A, Cod poştal 317280

Telefon: 0357/100074; Fax: 0357/100075

www.primariasantana.ro

contact@primariasantana.ro



Nr. 15 din 10.02.2021

Aprobat
PRIMAR
TOMUTA DANIEL SORIN



RAPORT DE SPECIALITATE

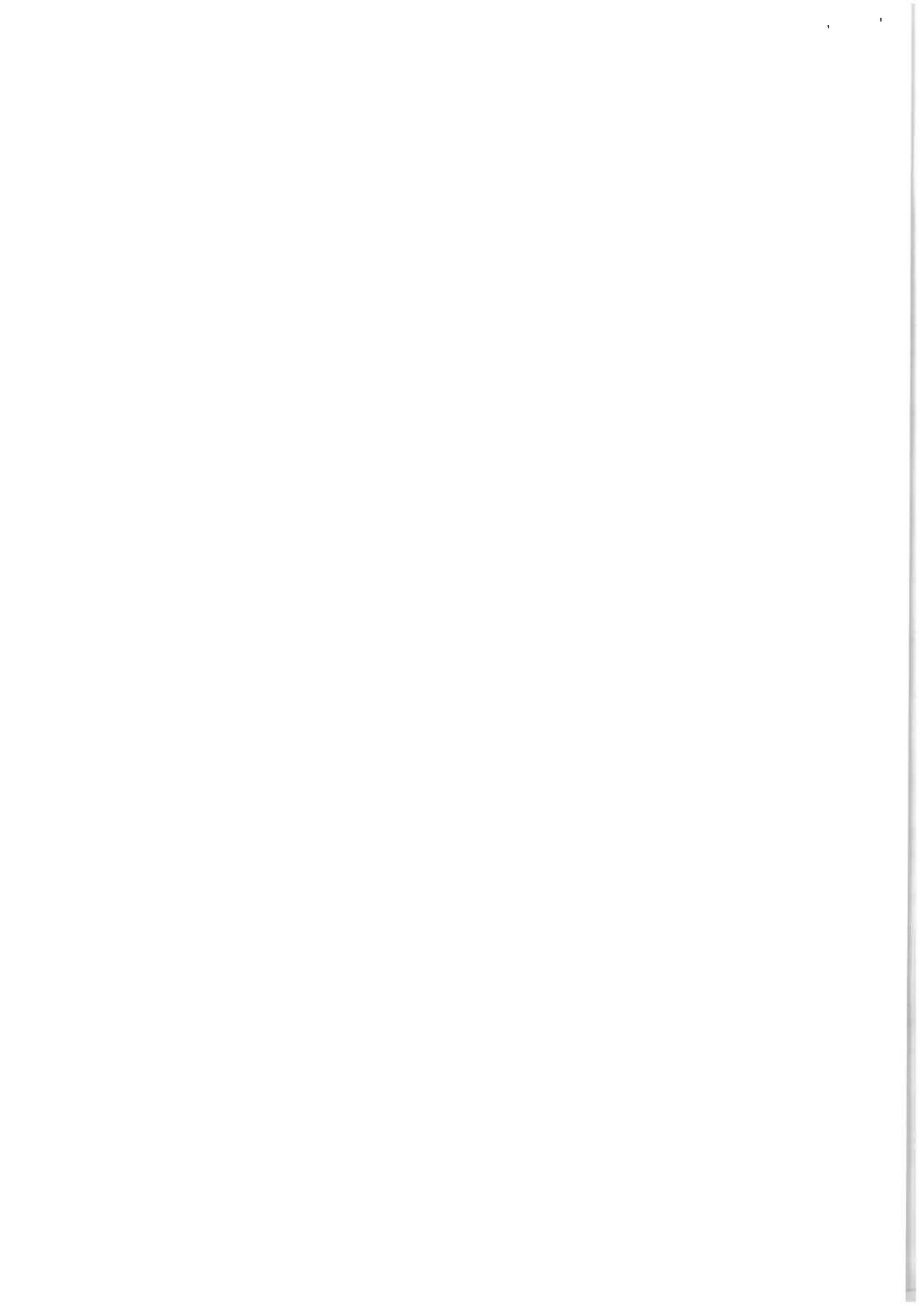
Ca urmare a depunerii de catre consilierii locali ai Aliantei USR Plus: Toma Oana-Adina si Blindu Diana-Cornelia a **Proiectului de hotărâre privind aprobarea unor măsuri de îmbunătăţire a actului de transparenţă decizională şi de creştere a gradului de acces al cetăţenilor la documente de interes public şi a activităţii Primăriei şi Consiliului Local al Oraşului Sântana**, va supunem atenţiei următoarele aspecte:

Proiectul de hotarare propus de catre initiatori, astfel cum este descris mai sus, vine sa completeze, in acceptiunea acestora, Regulamentul de organizare si functionare al Consiliului Local al Orasului Santana, precizare mentionata in art.8 alin. (3) al proiectului de hotarare. Facem precizarea ca, la data prezentei, Consiliul Local al Orasului Santana nu are un Regulament de organizare si functionare in concordanta cu prevederile din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ. Ca atare, consideram ca acest proiect de hotarare nu poate aduce completari unui document care, in prezent, nu exista.

Va informam ca acest proiect de hotarare a mai fost depus de catre initiatori, la data de 18.11.2020 si transmis de catre Secretarul general al Orasului Santana, cu adresa nr. 20403/19.11.2020, compartimentelor de specialitate din cadrul primariei in vederea formularii Rapoartelor de specialitate. Atat Directia Economica, cat si Arhitect Sef au formulat Rapoarte de specialitate, dar acestea nu si-au mai urmat cursul datorita faptului ca Proiectul de hotarare ce urma a fi completat, respectiv Regulamentul de organizare si functionare al Consiliului Local Santana nu a fost aprobat spre a fi supus transparentei decizionale, fiind respins in sedinta Consiliului Local Santana din data de 28.12.2020.

Precizam faptul ca, la data prezentei, situatia este neschimbata si ca atare consideram ca nu putem adopta un Proiect de hotarare care sa aduca completari unui document, in cazul de fata Regulamentul de organizare si functionare al Consiliului Local Santana, care, astazi, acesta nu exista, decat tot in faza de proiect.

Fara a intra pe fondul analizarii continutului Proiectului de hotarare propus, va informam ca in Monitorul Oficial nr. 76 din 25 ianuarie 2021, a fost publicat



Ordinul nr. 25 din 14 ianuarie 2021 pentru aprobarea modelului orientativ al statutului unității administrativ-teritoriale, precum și a modelului orientativ al regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local. La o lectură a acestuia, constatăm că există reglementări precise cu privire la activitatea Consiliului Local, la desfășurarea ședințelor acestuia, atât cele în plen, cât și cele în comisii, motiv pentru care apreciem că ar trebui, mai întâi, aprobat un **Regulament unitar, compact și complet** de organizare și funcționare al Consiliului Local Santana și apoi, dacă va mai fi cazul, o procedură care să descrie modul de desfășurare al ședințelor acestuia, de asigurare a transparenței privind publicarea actelor administrative, în contextual în care, legiuitorul a propus un model orientativ de Regulament care poate fi completat și personalizat la nivelul fiecărui UAT, în funcție de necesități.

Față de cele arătate mai sus propunem punerea la transparență a **Proiectului de hotărâre privind aprobarea unor măsuri de îmbunătățire a actului de transparență decizională și de creștere a gradului de acces al cetățenilor la documente de interes public și a activității Primăriei și Consiliului Local al Orașului Sântana** și dezbateră acestuia după expirarea termenului legal, în măsura în care va mai fi necesar față de adoptarea Proiectului de hotărâre privind Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Local al Orașului Santana.

Secretar General,
Sas Viorica (în concediu de odihnă)

Consilier juridic,
Iusan Larisa



