



NOTĂ DE INFORMARE

Având în vedere prevederile art. 6 alin. (1) lit. c) din [Regulamentul \(UE\) nr. 2016/679](#) privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a [Directivei 95/46/CE](#), publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, nr. L119, din 4 mai 2016, cu prevederi direct aplicabile în toate statele membre ale Uniunii Europene, începând cu data de 25 mai 2018, Primaria orasului Santana, jud. Arad, vă aduce la cunoștință următoarele:

1. Respectăm dispozițiile legale privitoare la protecția datelor cu caracter personal și punem în aplicare măsuri tehnice și organizatorice de protejare a tuturor operațiunilor privitoare în mod direct sau indirect la datele cu caracter personal, care previn prelucrările neautorizate sau ilegale, precum și pierderile sau distrugerile accidentale sau ilegale.

2. Prelucrăm numele și prenumele dumneavoastră, domiciliul și codul numeric personal cuprinse în documentele puse la dispoziția angajaților nostri, pentru:

- îndeplinirea procedurilor și întocmirea actelor necesare pentru stabilirea drepturilor convenite conform legislației privind protecția socială, autoritate tutelară, inclusiv realizarea activităților efectuate de noi în interesul dumneavoastră pentru stabilirea acestor drepturi;
- îndeplinirea obligațiilor fiscale, recuperarea debitelor datorate bugetului local, constatarea și sancționarea contravențiilor, corectă înregistrare în bazele de date pe care le administrăm conform legislației în vigoare;
- întocmirea avizelor, autorizațiilor și certificatelor de urbanism solicitate;
- efectuarea formalităților anumitor categorii de acte prin înscrierea acestora în registrele naționale;
- stabilirea drepturilor salariale și a activității de resurse umane;

Aceste date vor fi păstrate pe durata precizată în Normativul arhivistic, în funcție de tipul fiecărui document în care sunt regăsite aceste date.

3. Prelucrăm numărul dumneavoastră de telefon și adresa dumneavoastră de e-mail, pentru:

- comunicarea cu dumneavoastră.

Aceste date vor fi păstrate pe durata ținerii evidențelor generate din actele pe care le solicitați a fi emise.

4. Nu utilizăm datele cu caracter personal pentru realizarea de profile. Utilizăm mijloace tehnice pentru stocarea datelor în condiții de securitate. Nu prelucrăm date în scopuri secundare incompatibile cu scopurile pentru care le-am colectat.

5. Respectăm și asigurăm în mod strict secretul profesional. Nu dezvăluim datele decât pentru realizarea intereselor dumneavoastră sau îndeplinirea obligațiilor legale.

6. Beneficiați de dreptul de acces, intervenție, rectificare și portare cu privire la datele pe care ni le furnizați, puteți să limitați prelucrarea realizată de noi și chiar să solicitați ștergerea datelor. Menționăm că intervenția asupra datelor pe care ni le-ați furnizat poate fi de natură să împiedice executarea operațiunilor pentru care au fost colectate aceste date. În acest caz angajații instituției noastre sunt exonerati de răspundere. Exercițarea acestor drepturi o puteți face prin depunerea unei cereri scrise, datate și semnate, la Compartimentul Registratura. Vă rugăm să ne aduceți la cunoștință solicitările dumneavoastră, în orice modalitate care este asigurătoare cu privire la identitatea solicitantului și îndreptățirea lui. Vă vom răspunde neîntârziat. Dacă sunteți nemulțumit, aveți posibilitatea să vă adresați Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal cu sediul în Bulevardul General Gheorghe Magheru 28-30, București 010336, Tel: 031 805 9211.

Subsemnatul, _____ astăzi, _____ am luată cunoștință și am înțeles deplin informarea. _____
Semnătura,