

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

Nr. 15 / 07.03.2025

Dispoziții preliminare

Întrucât legislația care stă la baza elaborării proiectului care face obiectul prezentului contract, inclusiv Ghidul solicitantului, pot suferi modificări ca urmare a modificărilor sau actualizărilor legislative naționale și europene sau procedurale, ceea ce ar putea conduce și la modificări ale opusului cu documente, solicitate ACHIZITORULUI, sau al conținutului acestora sau la orice alte modificări care privesc proiectul, **PRESTATORUL** își rezervă dreptul de a aduce eventuale modificări prezentului contract, pentru a fi în concordanță cu modificările legislative, prin încheierea unui act adițional și nu își asumă consecințele care pot decurge de la momentul apariției unor astfel de modificări, care pot schimba în tot sau în parte proiectul, incluzând eligibilitatea lui. Eventualele modificări legislative nu vor avea consecințe retroactive asupra clauzelor contractuale. Potențialii achizitori pot fi operatorii de transport rutier de mărfuri, feroviar de mărfuri, maritim și pe căi navigabile interioare deja existenți, care dețin licență de transport conform legislației naționale în vigoare, microîntreprinderi, întreprinderi mici și mijlocii, dar și întreprinderi mari, care sunt legal constituite în conformitate cu legislația națională sau în conformitate cu legislația specifică din statul membru a cărei naționalitate o dețin și înregistrate la ONRC în România până la data primei plăți din ajutorul de stat acordat în cadrul prezentei scheme, precum și întreprinderile nou- intrate, ale căror proiecte pentru achiziția și modernizarea vehiculelor menționate la art. 2 alin. (2) au fost selectate drept câștigătoare în baza procedurii de ofertare concurențială.

ART.1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.1. S.C. REI INTERNATIONAL CONSULTING S.R.L. cu sediul în Municipiul București, strada Ciprian Porumbescu nr. 6, ap. 2, sector 1, cod 010652, tel/fax — 0311005227, email — office@rei-grup.ro, înregistrată la Registrul Comerțului București sub numărul J4Q/8132/2011, având CUI RO28760740 și contul IBAN RO41BTRLRONCRT0582765801, deschis la BANCA TRANSILVANIA, reprezentată prin administrator GENA-ROXANA BURDAN-MIRCEA, în calitate de **PRESTATOR**, pe de o parte și

1.2. ORAȘ SÂNTANA, cu sediul social în Sântana, str. Muzicii nr. 120A, județul Arad, cod poștal 317280, tel. 0357100074, email contact@primariasantana.ro, CUI: 3520121, cont bancar RO77TREZ24A8403025710130X, deschis la TREZORERIA ARAD, reprezentată de Primar, dl. TOMUȚA DANIEL-SORIN, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de altă parte,

au convenit să încheie prezentul contract de prestări servicii, cu respectarea următoarelor clauze:

ART.2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Prezentul contract are ca obiect întocmirea de către **PRESTATOR** a documentației necesare pentru accesarea unei finanțări nerambursabile de către **ACHIZITOR**. Implementarea proiectului și demararea procedurilor de achiziții, respectiv servicii de elaborare cerere depunere proiect, management și servicii pentru organizarea procedurilor de achiziții pentru accesarea finanțării nerambursabile prin Programul Regional Vest 2021-2027 în conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului de finanțare Mobilitate urbană sustenabilă-apel competitiv pentru municipii și orașe.

Scopul și obiectivul ajutorului de stat le reprezintă implementarea unor proiecte de investiții destinate achiziției de vehicule HGV cu emisii zero pentru transportul rutier de mărfuri și modernizării vehiculelor pentru transportul feroviar de mărfuri, maritim și pe căi navigabile interioare, prin înlocuirea motoarelor cu combustie internă cu motoare hibride sau electrice, în conformitate cu strategia Uniunii Europene, promovată prin pachetul "Pregătiți pentru 55", de reducere a utilizării combustibililor fosili în transporturi, precum și ale angajamentelor Uniunii de a pune în aplicare Acordul de la Paris și obiectivele de dezvoltare durabilă ale ONU, contribuind la atingerea obiectivelor asumate de România

în cadrul Planului National Integrat în domeniul Energiei și Schimbărilor Climatice 2021 - 2030 (PNIESC).

2.2. Serviciile pentru care se încheie prezentul contract constau în:

2.2.1. Consultanță în scrierea, depunerea proiectului și semnarea contractului de finanțare cu Autoritatea finanțatoare:

- transmiterea către ACHIZITOR a opisului cu documentele prevăzute în ghid;
- evaluarea condițiilor de eligibilitate preliminară, pe baza informațiilor și documentelor furnizate de către ACHIZITOR, urmând ca verificarea conformității administrative a cererii de finanțare, verificarea criteriilor de eligibilitate ale solicitantului, verificarea criteriilor de eligibilitate ale investiției și verificarea criteriilor de selecție, producătoare de consecințe juridice, să fie efectuată de către autoritatea contractantă;
- întocmirea tuturor documentelor necesare depunerii proiectului în fața autorităților competente în vederea obținerii finanțării, respectiv redactarea cererii de finanțare și a anexelor aferente, solicitate prin Ghidul Solicitantului, pe baza informațiilor furnizate de ACHIZITOR, precum și verificarea conformității documentelor solicitate de ghid, cu excepția documentelor tehnice care cad în sarcina altor terți contractați de către ACHIZITOR (Studiul de Fezabilitate inclusiv Analiză Cost-Beneficiu, realizare demersurilor și obținerea documentelor din partea autorității competente de mediu privind impactul proiectului asupra mediului, a Declarației pentru siturile Natura 2000 cât și din partea autorității competente pentru obținerea Certificatului de Urbanism – dacă este cazul sau a oricăror alte avize/autorizații necesare, conform specificului proiectului – dacă este cazul, realizarea demersurilor și obținerea Serisorii de intenție din partea unei instituții bancare – dacă este cazul);
- încărcarea cererii de finanțare, împreună cu toată documentația aferentă, în platforma digitală pusă la dispoziție de autoritatea de management, după ce a fost verificată și semnată electronic de către ACHIZITOR;
- reprezentarea (acolo unde ACHIZITORUL solicită acest lucru), împreună cu ceilalți colaboratori ai ACHIZITORULUI, în fața autorităților competente;
- redactarea răspunsurilor la solicitările de informații suplimentare formulate de Autoritatea finanțatoare în etapele de evaluare administrativă și tehnico-financiară a proiectului, dacă va fi cazul;
- consultanță pentru semnarea Contractului de Finanțare cu Autoritatea Finanțatoare.

2.2.2. Servicii de consultanță în managementul implementării proiectelor prin acordarea de asistență până la rambursarea integrală a tranșelor de plată de către Autoritatea finanțatoare, adică PRESTATORUL va trebui să pregătească toate dosarele în vederea depunerii lor la autoritatea finanțatoare, persoana de contact desemnată de ACHIZITOR punându-i la dispoziție copiile/originalile actelor cerute de programul accesat, astfel:

- asistență tehnică privind implementarea proiectelor;
- asistență în monitorizarea respectării regulilor privind vizibilitatea contribuției finanțatorului la proiect, în conformitate cu Manualul de identitate vizuală, elaborat de Ministerul Energiei;
- întocmirea și depunerea cererilor de rambursare, în funcție de condițiile de plată permise în cadrul apelului și menționate în Ghid;
- întocmirea rapoartelor de progres, dacă va fi cazul;
- întocmirea notificărilor de modificare a diverselor secțiuni din Cererea de Finanțare/Formularul de Ofertă, conform prevederilor Contractului de Finanțare;
- modificări ale graficului de depunere a cererilor de rambursare, dacă va fi cazul;
- asistență în relația dintre ACHIZITOR și Autoritatea finanțatoare, pe parcursul implementării proiectului.

2.2.3. – organizarea procedurilor de achiziții constând în:

- asistența de specialitate în vederea derulării achizițiilor publice în temeiul Legii nr. 98/2016 și a celorlalte norme legale aplicabile în materie;
- asigurarea asistenței necesare în stabilirea cerințelor de calificare și a criteriilor de atribuire aferente procedurii de achiziție publică și în funcție de tipul de procedură aleasă, cu respectarea legislației aplicabile în vigoare;

- întocmirea documentațiilor de atribuire raportat la informațiile comunicate de către instituția dvs. și cu raportare la conținutul documentației tehnice pusă la dispoziție (acolo unde este cazul); se vor întocmi strategia de contractare, fișa de date a achiziției, modele de formulare, proiectul de contract, eventuale anexe necesare;
- solicitarea avizelor/aprobărilor/acordurilor impuse de specificul procedurilor;
- utilizarea certificatului digital SEAP pentru efectuarea formelor de publicitate necesare;
- definirea în SEAP a documentației de atribuire și transmiterea acesteia și a documentației tehnice, anexă la aceasta (acolo unde este cazul), în vederea verificării/validării acesteia de către ANAP;
- operarea în conținutul documentației de atribuire a observațiilor și a modificărilor dispuse de către ANAP (dacă este cazul);
- ulterior validării de către ANAP a documentației de atribuire, definirea și publicarea invitației/ anunțului de participare în SEAP și asigurarea de transmiterea acestuia în JOUE (dacă este cazul); publicarea ulterioară, dacă se impune, a erorilor la invitațiile/anunțurile de participare;
- formularea răspunsurilor la clarificările solicitate de operatori economici până la data deschiderii ofertelor și postarea respectivelor clarificări în SEAP (exceptând clarificări ce vizează detalii tehnice aceste răspunsuri urmând a fi formulate de către personalul de specialitate din aparatul propriu sau de către colaboratorii autorizați ai acestuia);
- facilitarea comunicării înscrisurilor necesare și intermedierea raporturilor cu observatorii ANAP, dacă este cazul;
- asigurarea asistenței în cadrul sedinței de deschidere a ofertelor, în situațiile prevăzute de legislația achizițiilor publice (în situația în care se desfășoară o procedură offline);
- asigurarea asistenței pe parcursul procesului de evaluare (prin experți externi desemnați în cadrul Comisiei de evaluare), societatea noastră fiind răspunzătoare de evaluarea ofertelor depuse sub aspectul îndeplinirii criteriilor de calificare și de selecție stabilite prin documentația de atribuire; conformității modului de prezentare și organizare a propunerilor financiare în raport cu cerințele cuprinse în documentația de atribuire; analiza/evaluarea propriu-zisă a propunerilor financiare și tehnice depuse în cadrul procedurii va fi efectuată de către personalul de specialitate din cadrul aparatului propriu sau de către colaboratorii autorizați ai instituției dvs.;
- formularea solicitărilor de clarificări către operatorii economici care participă la procedura de achiziție publică;

Astfel, ACHIZITORUL declară că a luat la cunoștință că obținerea accesului la finanțare în sensul executării obiectului acestui contract este condiționată de executarea din partea sa a fiecăreia și a tuturor obligațiilor asumate prin semnarea acestui contract, inclusiv și fără a se limita la obligația de a pune la dispoziția PRESTATORULUI, în mod complet și tempestiv, a informațiilor și a înscrisurilor solicitate de către acesta.

ART.3. TERMENE ȘI MODALITĂȚI DE ÎNTOCMIRE ȘI PREDARE A DOCUMENTAȚIILOR

3.1. ACHIZITORUL se obligă să pună la dispoziția PRESTATORULUI toate datele, informațiile și documentele de bază necesare pentru realizarea obiectului prezentului contract și solicitate în scris de acesta, în termen de cel mult 4 zile lucrătoare de la data primirii solicitării scrise din partea PRESTATORULUI, dar nu mai puțin de 10 zile înainte de termenul de depunere, sub sancțiunea prelungirii corespunzătoare a termenelor asumate de către PRESTATOR în îndeplinirea obligațiilor sale.

În situația încălcării de către ACHIZITOR a acestui termen de 10 zile anterior termenului de depunere prevăzut în Ghidul Solicitantului, PRESTATORUL nu va avea nicio culpă și nu va putea fi obligat la niciun fel de daună în cazul nedepunerii complete sau apariției unor erori în conținutul documentației depuse în scopul obținerii finanțării nerambursabile, aceasta fiind, deci, o cauză de excludere a oricărei răspunderi a PRESTATORULUI.

3.2. PRESTATORUL se obligă să întocmească cererea de finanțare și să o predea ACHIZITORULUI în termenul de depunere prevăzut în Ghid, pe baza informațiilor primite de la solicitant.

3.3. Predarea-primirea datelor, informațiilor și documentelor ce formează obiectul prezentului contract se va face pe bază de proces-verbal semnat de ambele părți, dacă acestea sunt predate pe suport de hârtie sau prin email, cu confirmare de primire a informațiilor solicitate de oricare dintre părți.

3.4. PRESTATORUL își rezervă dreptul de a solicita ACHIZITORULUI și alte documente, date și informații necesare realizării obiectului contractului pe toată perioada derulării proiectului.

3.5. Furnizarea informațiilor și documentelor cu privire la derularea contractului va fi asigurată de către persoana desemnată de către ACHIZITOR, respectiv Martin Claudia, e-mail claudia.martin@primariasantana.ro, tel. mobil 0721915692.

3.6. Ulterior semnării contractului, PRESTATORUL va comunica ACHIZITORULUI, prin e-mail, datele de contact ale consultanților desemnați pentru fiecare etapă (scriere, depunere, implementate).

ART.4. DURATA CONTRACTULUI

4.1. Prezentul contract se încheie pe o perioadă cuprinsă între data semnării lui de către părți și data primirii ultimei tranșe de rambursare de către ACHIZITOR, dar nu înainte de data achitării ultimei tranșe de plată către PRESTATOR.

ART.5. VALOAREA CONTRACTULUI ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

5.1. Contravaloarea serviciilor prevăzute la art.2 pct.2.2. -- 2.2.1, 2.2.2. (scriere + depunere + implementare) este de 86.500 lei plus TVA 16.435 lei și 2.2.3. (organizarea procedurilor de achiziții) din prezentul contract va fi de 12.000 lei plus TVA 2.280 lei, valoarea totală a contractului fiind de 117.215 lei (98.500 lei fara TVA plus TVA 18.715 lei)

Plata serviciilor se va face în tranșe, astfel:

- **Tranșa 1** – este în cuantum de 20.000 lei plus TVA în termen de 30 zile de la emiterea facturii aferente depunerii cererii de finanțare în platforma Mysinis2021;
- **Tranșa a 2-a** - este în cuantum de 12.000 lei plus TVA în termen de 30 de zile de la emiterea facturii aferente organizării procedurilor de achiziție;
- **Tranșa a 3-a** - este în cuantum de 20.000 lei plus TVA în termen de 30 zile de la emiterea facturii aferente semnării contractului de furnizare;
- **Tranșa a 4-a**, reprezentând diferența de plată de 46.500 lei plus TVA, se va achita în două tranșe egale, aferente primei și ultimei cereri de plată/rambursare.

5.5. Plata onorariului ACHIZITORULUI se va face prin ordin de plată, în contul bancar prevăzut la art.1 pct.1.1 sau într-un alt cont comunicat de acesta cu cel puțin 5 zile înainte de data plății.

ART.6. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

6.1. PRESTATORUL se obligă:

- să realizeze activitățile prevăzute la art.2 pct. 2.2 în conformitate cu și pe baza ghidului făcut public de către autoritatea contractantă;
- să informeze ACHIZITORUL despre condițiile de finanțare impuse de autoritatea contractantă, despre etapele depunerii proiectului și să-i furnizeze orice alte informații necesare a fi cunoscute de către acesta, informații pe care ACHIZITORUL se obligă să și le însușească;
- să respecte termenele și etapele conform Ghidului;
- să întocmească dosarul de finanțare (pe baza informațiilor puse la dispoziție de ACHIZITOR) până la momentul depunerii acestuia și pe perioada implementării (inclusiv aspecte metodologice, comunicare cu autoritatea de implementare, transmitere cereri de date specifice, asistență în verificarea dosarului final de finanțare etc.);
- să încarce cererea de finanțare, împreună cu toată documentația aferentă, semnate electronic, aprobate și verificate de către ACHIZITOR, în platforma digitală pusă la dispoziție de autoritatea contractantă desemnată;
- să ofere asistență ACHIZITORULUI, în relația cu Autoritatea finanțatoare, pe toată durata implementării proiectului;
- să depună toate diligențele în executarea operațiunilor și procedurilor necesare realizării obiectului prezentului contract;
- să elaboreze și să depună cereri de transfer/prefinanțare/plată/rambursare, acte adiționale, notificări, documente privind identitatea vizuală, în funcție de specificul apelului, conform prevederilor din Ghid și a instrucțiunilor ulterioare emise de către Autoritatea finanțatoare;
- să răspundă cererilor de completare a documentației/solicitațiilor de clarificare emise de către Autoritate;

- să asigure deplina confidențialitate în legătură cu informațiile primite sau transmise pe parcursul derulării prezentului contract sau în legătură cu activitățile legate de acesta;
- să informeze ACHIZITORUL despre orice modificare legislativă care ar putea să schimbe, integral sau în parte, condițiile din Ghid, respectiv termenele de depunere sau de obținere a unor avize sau autorizări necesare cererii de finanțare;

6.2. ACHIZITORUL se obligă:

- să pună la dispoziția PRESTATORULUI, pe bază de proces-verbal de predare-primire (pentru documentele predate în format fizic) sau în baza unei comunicări electronice cu confirmare de primire (în cazul transmiterii documentelor în format electronic), toate datele, informațiile și documentele prevăzute în Ghidului Final al Solicitantului, necesare îndeplinirii obligațiilor asumate de către acesta, în termen de 4 zile lucrătoare de la solicitare, dar nu mai puțin de 10 zile lucrătoare înainte de termenul de depunere;
- să pună la dispoziția PRESTATORULUI certificate care să ateste lipsa restanțelor la plata taxelor și impozitelor precum și celelalte documente solicitate în acord cu Ghidul Solicitantului, la datele/în etapele menționate de către PRESTATOR;
- să desemneze Reprezentantul Legal și Reprezentantul Tehnic care să îl reprezinte în relația cu Autoritatea Contractantă pe toată durata elaborării proiectului;
- să semneze electronic întreaga documentație aferentă proiectului, comunicată de către PRESTATOR, după ce, în prealabil, a citit-o;
- să transmită PRESTATORULUI, în termen de 5 zile de la semnare, o copie a Contractului de finanțare încheiat între ACHIZITOR și Autoritatea Contractantă.
- să desemneze persoana de contact pentru transmiterea datelor, informațiilor și documentelor solicitate de PRESTATOR;
- să achite obligațiile financiare față de PRESTATOR, la termenele și în condițiile prevăzute în prezentul contract;
- pe durata prezentului contract să nu aducă niciun fel de modificare societății (de structură, organizatorică, etc.) fără a anunța în prealabil PRESTATORUL, în caz contrar asumându-și toate consecințele în ceea ce privește derularea proiectului, indiferent de etapa în care se află, care decurg dintr-o astfel de modificare;
- să nu modifice parola de la contul creat de către prestator sau dacă o modifică să o comunice imediat prestatorului, în caz contrar asumându-și toate consecințele care decurg ca, de exemplu, imposibilitatea răspunderii în termen la eventualele solicitări de clarificare sau alte solicitări emise de către autoritatea contractantă, etc., care pot duce la respingerea proiectului, situații care îl absolvă pe prestator de orice culpă;
- să certifice, respectiv să garanteze exactitatea, legalitatea și corectitudinea datelor transmise și să transmită datele solicitate de către PRESTATOR în termenul indicat; în caz de neeligibilitate cauzată de lipsa de exactitate, legalitate sau corectitudine sau datorită necomunicării în timpul indicat a datelor sau înscrisurilor de către ACHIZITOR, PRESTATORUL nu va returna plățile efectuate în contul său de către ACHIZITOR.

ART. 7. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

- 7.1. Părțile răspund una față de cealaltă pentru actele și faptele care decurg din prezentul contract.
- 7.2. În cazul depășirii termenelor de plată prevăzute la art.5, pct.5.1, ACHIZITORUL se obligă să achite PRESTATORULUI și penalități reprezentând 0,01% din suma de plată pe fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult decât valoarea facturilor emise.
- 7.3. Neexecutarea contractului din culpa ACHIZITORULUI:

7.3.1. Renunțarea ACHIZITORULUI la serviciile PRESTATORULUI, în mod unilateral, înainte de ajungerea la termen a prezentului contract, indiferent de momentul renunțării, fără a i se putea imputa PRESTATORULUI o culpă în derularea proiectului care să genereze corecții sau nerambursarea banilor, va crea în sarcina acestuia obligația de a achita integral restul de plată.

7.3.2. Întreprinderea de către ACHIZITOR de acțiuni de natură a prejudicia proiectul și a deveni neeligibil, fără a consulta/cere acceptul PRESTATORULUI, obligă ACHIZITORUL să mai achite 1/3 din suma rămasă de plată.

7.3.3. Imposibilitatea depunerii proiectului la termen sau eventualele întârzieri în derularea proiectului sau în ceea ce privește depunerea documentației la autoritățile abilitate potrivit legii, rezultate exclusiv din culpa sa sau a subcontractorilor acestuia, incluzând necomunicarea înscrisurilor solicitare de către PRESTATOR sau a documentației tehnice în termenul indicat în prezentul contract sau comunicarea acestora incomplete, incorecte sau neconforme cu prevederile Ghidului, cad în sarcina exclusivă a ACHIZITORULUI și atrag plata următoarei tranșe scadentă la plată către PRESTATOR.

7.4. Neexecutarea contractului din culpa PRESTATORULUI:

7.4.1. În cazul în care ACHIZITORUL furnizează informațiile și documentele necesare în timp util, respectiv cu mai mult de 10 zile lucrătoare înaintea termenului de depunere a documentației, și complete, conform prevederilor de mai sus, iar proiectul este respins din culpa exclusivă a PRESTATORULUI, acesta restituie toate sumele încasate până în acel moment.

7.4.2. Indiferent de modalitatea de încetare a contractului și de momentul încetării, PRESTATORUL răspunde în limita maximă a sumei încasată în mod efectiv de la ACHIZITOR.

7.5. Apariția unor modificări de procedură în ceea ce privește eliberarea avizelor sau a altor documente emise de către autoritățile publice, care determină întârzieri în derularea proiectului și sunt neimputabile părților, nu atrag culpa niciuneia dintre părți, urmând ca termenele de execuție să fie decalate cu acordul părților, consemnat în act adițional la prezentul contract.

ART.8. MODALITĂȚI DE ÎNCETARE A CONTRACTULUI

8.1. Prezentul contract încetează deplin drept, în următoarele cazuri:

- a) prin ajungere la termen, dacă prin act adițional nu se convine prelungirea termenului prevăzut la art.4;
- b) dacă prestatorul constată, până la momentul depunerii proiectului, în baza actelor furnizate de către ACHIZITOR, că nu sunt îndeplinite condițiile de eligibilitate prevăzute în ghidul solicitantului, notificându-i ACHIZITORULUI în scris acest aspect;
- c) prin realizarea obiectului prezentului contract, dacă acesta se produce înainte de ajungere la termenul prevăzut la art.4 și sub condiția stingerii tuturor obligațiilor între părți;
- d) prin acordul de voință al ambelor părți, indiferent de momentul derulării contractului, consemnat într-un act adițional la prezentul Contract;
- e) în cazul în care una dintre părți :
 - nu își execută una dintre obligațiile prevăzute la art.6 și generează prejudicii probate celeilalte părți (respingere proiect, nerambursare sume etc);
 - este declarată în incapacitate de plată sau împotriva sa a fost declanșată procedura de dizolvare și lichidare (faliment) înainte de începerea executării prezentului contract;
 - în termen de 10 zile de la data primirii notificării întemeiate prin care i s-a adus la cunoștință că nu și-a executat ori își execută în mod necorespunzător oricare dintre obligațiile ce-i revin și prin aceasta produce prejudicii probate celeilalte părți.

8.2. Rezilierea amiabilă a prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contracte.

ART.9. FORȚA MAJORĂ

9.1 Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător - total sau parțial - a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este ea definită de lege.

9.2. Partea care invocă forța majoră este obligată să o notifice celeilalte părți în termen de 30 zile de la producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

9.3. Dacă în termen de 90 de zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre ele să poată pretinde celeilalte plata de daune-interese.

ART.10. LITIGII

10.1. Părțile convin ca toate eventualele neînțelegeri apărute cu privire la executarea prezentului contract să fie rezolvate, pe cale amiabilă, de către reprezentanții lor.

10.2. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se pot adresa instanțelor judecătorești competente.

ART.11. CONFIDENȚIALITATE

11.1. Părțile recunosc caracterul strict secret al informației și se obligă:

- a) să folosească aceste informații numai în scopul îndeplinirii obligațiilor rezultate din prezentul Contract;
- b) să asigure protecția fizică a informațiilor ce au fost încredințate reciproc;
- c) să nu divulge informațiile către terțe persoane, cu excepția informațiilor avizate de Partea-titulară;

ART.12. COMUNICAREA ÎNTRE PĂRȚI

Art.12.1. În înțelesul prezentului Contract, orice notificare/comunicare adresată de o Parte celeilalte va fi considerată valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa menționată la începutul prezentului Contract, prin serviciul poștal, de curierat sau prin e-mail.

ART.13. PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

13.1. Părțile stabilesc de comun acord faptul că, prin raportare la prevederile Regulamentului UE 2016/679, ambele părți vor deține calitatea de operator date personale în ceea ce privește datele obținute de la cealaltă parte în baza prezentului contract, în conformitate cu prevederile legale aplicabile în materie.

13.2. La semnarea prezentului contract, părțile iau cunoștință despre prelucrarea datelor cu caracter personal ale uneia de către cealaltă și își exprimă acordul/consimțământul în mod liber, expres și neechivoc cu privire la astfel de prelucrări pentru executarea prezentului contract și pentru îndeplinirea obligațiilor legale din domeniul fiscal și comercial, în conformitate cu prevederile Legii nr.102/2005 privind înființarea, organizarea și funcționarea Autorității de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, precum și cu prevederile Regulamentului UE 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și liberă circulație.

13.3. Părțile vor lua, pe propria răspundere, toate măsurile rezonabile și necesare pentru a se asigura că toți angajații, agenții, partenerii și subcontractanții lor respectă clauzele prezentului contract ori de câte ori prelucrează orice date cu caracter personal aferente acestuia.

ART.14. DISPOZIȚII FINALE

14.1 În situația în care obiectul contractului este îndeplinit, ACHIZITORUL acordă PRESTATORULUI dreptul de a folosi și publica următoarele informații legate de Proiect: numele ACHIZITORULUI, adresa, sediului social și adresa la care a fost implementat proiectul, persoana de contact, numele și valoarea proiectului, perioada de implementare. Informațiile vor putea fi publicate în următoarele mijloace media: internet, ziare, reviste, pliante, broșuri, radio, TV, pentru o perioadă de 3 ani de la data finalizării implementării proiectului.

14.2. Modificarea clauzelor prezentului contract se poate face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

14.3. Prezentul contract reprezintă voința expresă a părților și înlătură orice altă eventuală înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

14.4. Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

Semnatarul contractului din partea ACHIZITORULUI declară pe proprie răspundere că are calitate de reprezentant legal, respectiv că firma nu se află în stare de insolvență la momentul semnării

prezentului contract și își asumă consecințele unei eventuale declarații în fals.

Prezentul contract conține 8(opt) pagini și a fost încheiat azi, data de 07.03.2025, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte. Părțile declarăm că, anterior semnării olografe/electronice, am citit cuprinsul acestuia, înțelegând și fiind de acord cu toate clauzele contractuale și cu consecințele ce decurg din acesta, semnându-l fără nicio obiecțiune.