



**CONTRACT DE PRESTARI SERVICII**  
**NR. 74 DIN 03.07.2023**

**1. Partile contractante**

**PRIMARIA ORASULUI SÂNTANA** cu sediul în loc. Sântana, str. Muncii, nr. 120 A, cod fiscal 3520121, telefon 0357100074, fax 0357100075, cont IBAN RO24TREZ24A840303710130X deschis la Trezoreria Arad, e-mail: contact@primariasantana.ro, reprezentată prin **Tomuta Daniel Sorin**, având funcția de **Primar**, în calitate de **Beneficiar**, pe de o parte

si

**SMART DECISION SRL** cu sediul social în localitatea Arad, str. Calea Romanilor, nr. 34, jud. Arad, cod de înregistrare fiscală (C.I.F.) 37098367, ORC J02/251/2017 cont IBAN: RO28TREZ0215069XXX024687 deschis la Trezoreria Arad, tel.0723404539, reprezentată prin **Valea Florin**, în calitate de **Prestator**, pe de alta parte.

**2. Legislatia aplicabila**

- **art. 2, alin. (6) din H.G. nr. 395/2016** privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice care prevede: „În aplicarea prevederilor prezentului articol, autoritatea contractantă are, totodată, dreptul de a achiziționa servicii de consultanță, denumite în continuare servicii auxiliare achiziției, în vederea sprijinirii activității compartimentului intern specializat în domeniul achizițiilor, precum și pentru elaborarea documentelor/documentațiilor necesare parcurgerii etapelor procesului de achiziție publică și/sau pentru implementarea unor programe de prevenire/diminuare a riscurilor în achizițiile publice, vizând toate etapele, de la planificarea/pregătirea procesului, organizarea/aplicarea procedurii de atribuire și până la executarea/monitorizarea implementării contractului de achiziție publică/acordului-cadru, inclusiv în raport cu activitatea comisiei de evaluare și/sau soluționarea contestațiilor.”

- **art. 7, alin. (5) din Legea nr. 98/2016** care prevede: „Autoritatea contractantă are dreptul de a achiziționa direct produse sau servicii în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică decât 270.120 lei, respectiv lucrări, în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică decât 900.400 lei.”

- **art. 1270 Cod Civil** si cu respectarea principiilor instituite de art. 2, alin. 2 din Legea nr. 98/2016, nerestricționând accesul operatorilor economici la procedurile de achiziție publică.

- **art. 231 din Legea nr. 98/2016** care prevede: „În măsura în care prezenta lege nu prevede altfel, sunt aplicabile dispozițiile dreptului comun.”

**Clauze generale**

**3. Obiectul contractului**

3.1. Obiectul contractului consta in **servicii de consultanta si expertiza de specialitate in vederea organizarii procedurii de achizitie publica- Licitație Deschisă, necesară beneficiarului pentru implementarea corespunzatoare a proiectului „Modernizare infrastructură rutieră și pietonală zone centrale (străzile Muncii, Rodnei și Mihai Viteazul) în orașul Sântana” prin Programul Național de Investiții Anghel Saligny conform COD CPV 79418000-7 Servicii de consultanta in domeniul achizitiilor (Rev.2) .**

3.1.1. Potrivit obiectului contractului prestatorul va asigura prestarea tuturor serviciilor cu raportare la Oferta înaintata și la achiziția SEAP.

**3.1.2. Consultanta si asistenta in domeniul achizitiilor publice** constand in:

**Asistenta si consultanta necesara la organizarea si derularea procedurii de achizitie publica din cadrul proiectului prin - LICITAȚIE DESCHISĂ**

Vor fi asigurate de către subscrisa în baza contractului de servicii ce se vizează a fi parafat:

- asistenta de specialitate în vederea derulării procedurilor de achizitie publică în temeiul Legii nr. 98/2016, L208/2022 si H.G. nr. 395/2016, a Legii nr. 101/2016 si a celorlalte norme legale aplicabile în materie;

- asigurarea asistentei necesară în stabilirea cerintelor de calificare si a criteriilor de atribuire aferente procedurii de achizitie publica si în functie de tipul de procedură aleasă, cu respectarea legislatiei aplicabile în vigoare;



- întocmirea documentațiilor de atribuire raportat la informațiile comunicate de către instituția dvs. și cu raportare la conținutul documentației tehnice pusă la dispoziție se vor întocmi strategia de contractare, fișa de date a achiziției, modele de formulare, proiectul de contract, eventuale anexe necesare;
- solicitarea avizelor/aprobărilor/acordurilor impuse de specificul procedurilor;
- utilizarea certificatului digital SEAP pentru efectuarea formelor de publicitate necesare;
- definirea în SEAP a documentației de atribuire și transmiterea acesteia și a documentației tehnice, anexă la aceasta, în vederea verificării/validării acesteia de către ANAP;
- operarea în conținutul documentației de atribuire a observațiilor și a modificărilor dispuse de către ANAP (dacă este cazul);
- ulterior validării de către ANAP a documentației de atribuire, definirea și publicarea invitației/ anunțului de participare în SEAP și asigurarea de transmiterea acestuia în JOUE (dacă este cazul); publicarea ulterioară, dacă se impune, a eratelor la invitațiile/anunțurile de participare;
- formularea răspunsurilor la clarificările solicitate de operatorii economici până la data deschiderii ofertelor și postarea respectivelor clarificări în SEAP (exceptând clarificări ce vizează detalii tehnice aceste răspunsuri urmând a fi formulate de către personalul de specialitate din aparatul propriu sau de către colaboratorii autorizați ai acestuia);
- facilitarea comunicării înscrisurilor necesare și intermedierea raporturilor cu observatorii ANAP, dacă este cazul;
- asigurarea asistentei în cadrul ședinței de deschidere a ofertelor, în situațiile prevăzute de legislația achizițiilor publice (în situația în care se desfășoară o procedură offline);
- asigurarea asistentei pe parcursul procesului de evaluare (prin experți externi desemnați în cadrul Comisiei de evaluare), societatea noastră fiind răspunzătoare de evaluarea ofertelor depuse sub aspectul îndeplinirii criteriilor de calificare și de selecție stabilite prin documentația de atribuire; conformității modului de prezentare și organizare a propunerilor financiare în raport cu cerințele cuprinse în documentația de atribuire; analiza/evaluarea propriu-zisă a propunerilor financiare și tehnice depuse în cadrul procedurii va fi efectuată de către personalul de specialitate din cadrul aparatului propriu sau de către colaboratorii autorizați ai instituției dvs.;
- formularea solicitărilor de clarificări către operatorii economici care participă la procedura de achiziție publică;
- asigurarea asistentei și elaborarea documentației necesară în cazul eventualelor contestații cu privire la derularea procedurii în fața Consiliului National de Soluționare a Contestațiilor;
- asistentă în aplicarea soluțiilor dispuse de către CNSC în ceea ce privește procedurile de achiziție publică;
- asigurarea asistentei și elaborarea documentației necesară în cazul eventualelor plângeri depuse cu privire la decizia CNSC referitor la procedurile de achiziție publică;
- asistentă în aplicarea soluțiilor dispuse de către Curtea de Apel, urmare a judecării plângerii depusă împotriva CNSC în ceea ce privește procedura de achiziție publică;
- asigurarea asistentei în ceea ce privește parafarea contractului de achiziție publică;
- întocmirea și publicarea anunțului de atribuire în SEAP cu respectarea termenelor legale în funcție de tipul procedurii;
- orice alte obligații incidente procedurii de achiziție publică în raport cu conținutul pachetului de legi privind achizițiile publice.

#### **4. Pretul contractului**

4.1. Pretul convenit pentru îndeplinirea contractului, platibil prestatorului de către achizitor este de 25.000 lei fără TVA, la care se adaugă suma de 4750 lei reprezentând TVA, astfel suma finală a contractului va fi de **29.750 lei**.

4.2. Plata contractului se va efectua **parțial, cu raportare la implementarea treptată a proiectului menționat**, după acceptarea serviciilor de către achizitor, **în termen de 30 zile** de la emiterea facturii de către acesta din urmă, după cum urmează:

- **10.000,00 lei** la care se adaugă TVA, după elaborarea documentației de atribuire, suma care se constituie din: întocmire strategie de contractare, întocmire proiect de contract, caiet de sarcini, formulare și declarații (DUAE, declarații de interese, eventualele anexe necesare), întocmire fișe de date;

- **15.000,00 lei** la care se adaugă TVA la data publicării în SEAP a anunțului de atribuire în SEAP;



4.3. Fiecare factura emisa de catre prestator va fi insotita in mod obligatoriu de o anexa in care se vor mentiona succint toate serviciile care s-au prestat in favoarea beneficiarului in cursul lunii pentru care se emite factura.

### **5. Durata si executarea contractului**

Prezentul contract se deruleaza incepand cu data parafarii acestuia si pana la data indeplinirii tuturor obligatiilor corelative convenite prin contract, respectiv pana la finalizarea și atribuirea procedurii de achiziție „Modernizare infrastructură rutieră și pietonală zone centrale (străzile Muncii, Rodnei și Mihai Viteazul) în orașul Sântana prin Programul Național de Investiții Anghel Saligny”

#### **Clauze specifice**

### **6. Caracterul confidential al contractului**

6.1. O parte contractanta nu are dreptul, fara acordul scris al celeilalte parti:

a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei parti, in afara acelor persoane implicate in indeplinirea contractului;

b) de a utiliza informatiile si documentele obtinute sau la care are acces in perioada de derulare a contractului, in alt scop decat acela de a-si indeplini obligatiile contractuale.

6.1.1. Dezvaluirea oricarei informatii fata de persoanele implicate in indeplinirea contractului se va face confidential si se va referii strict la acele informatii necesare in vederea indeplinirii contractului.

6.2. O parte contractanta va fi exonerata de raspunderea pentru dezvaluirea de informatii referitoare la contract daca informatia era cunoscuta partii contractante inainte ca ea sa fi fost primita de la cealalta parte contractanta/informatia a fost dezvaluita dupa ce a fost obtinut acordul scris al celeilalte parti contractante/parte contractanta a fost obligata in mod legal sa dezvalui informatia.

### **7. Responsabilitatile prestatorului**

7.1. Totodata prestatorul se obliga ca toate prestațiile ce fac obiectul contractului sa respecte termenele impuse de legislația aplicabilă în materie.

7.2. Prestatorul se obligă să:

- asigure asistenta necesară în vederea derulării procedurii de achiziție publică de la data publicării acesteia în SEAP și până la data postării în SEAP a anunțului de atribuire/hotărârii de anulare (după caz) cu încadrarea în termenele procedurale impuse de legislația aplicabilă în materie;

- asigure îndeplinirea de către achizitor a oricaror alte obligații legale ce îi incumbă acestuia în raport cu legislația aplicabilă în materia achizițiilor publice cu încadrarea în termenele impuse de legislație;

- asigure la termen și cu respectarea prevederilor legale în vigoare orice obligații care-i revin prin contract;

7.3. Prestatorul se obligă, în ceea ce privește serviciile identificate în contract să le presteze cu respectarea termenelor specifice materiei achizițiilor publice și orice alte termene impuse/necesare în raport cu obiectul contractului/prestației.

7.4. Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevazute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu legislația aplicabilă în materie și în conformitate cu condițiile cuprinse în prezentul contract.

7.5. Prestatorul nu va fi responsabil de repercusiunile asupra procedurilor de achiziție publică ce intervin ca urmare a neîndeplinirii de către achizitor a obligațiilor care îi revin și care i-au fost aduse la cunoștință de către prestator pe parcursul derulării contractului (neînregistrare acte intrate la instituție, netransmitere acte în termenele legale, nerespectarea oricăror alte mențiuni justificate ale prestatorului etc. Enumerarea este exemplificativă și nu limitativă).

7.6. Prestatorul are obligația utilizării certificatului digital SEAP cu respectarea prevederilor legale aplicabile și exclusiv în scopul urmărit, respectiv pentru asigurarea publicității și pentru bunul mers al procedurilor de achiziție publică ce se derulează la comanda achizitorului.

7.7. Achizitorul acordă prestatorului prerogativa de a opera cu semnatura electronică emisă pe numele reprezentantului său legal Tomuța Daniel Sorin în calitate de Primar, exclusiv în scopul întreprinderii tuturor demersurilor legate de derularea procedurilor de achiziție publică ce fac obiectul prezentului contract prin intermediul SEAP.

7.8. Prestatorul nu va fi responsabil pentru alte operațiuni întreprinse de achizitor prin utilizarea semnăturii electronice în raport cu alte instituții (decât SEAP) ce implică această procedură (Trezorerie, M.F.P, etc);



prestatorul se va face răspunzător în totalitate și exclusiv de consecințele ce decurg din utilizarea certificatului SEAP și a semnăturii electronice a achizitorului în scopul derulării/aplicării procedurilor de achiziție publică prin intermediul SEAP.

#### **8. Responsabilitatile beneficiarului**

8.1. Beneficiarul are obligația de a pune la dispoziție prestatorului orice facilitati si/sau informatii pe care acesta le considera necesare pentru indeplinirea obiectului contractului cu respectarea termenelor comunicate de catre prestator.

8.2. Beneficiarul va fi pe deplin responsabil de exactitatea datelor si informatiilor comunicate prestatorului.

8.3. Beneficiarul isi asuma obligatia ca in termen de **3 zile** de la predarea documentatiei intocmite de prestator sa formuleze eventualele obiectiuni asupra documentatiei predate, in caz contrar beneficiarul fiind intru totul de acord cu informatiile cuprinse, respectiv asumandu-si documentatia predata.

8.4. Totodata, beneficiarul are obligatia de plata a serviciilor si cheltuielilor identificate in contract in conditiile prevazute la art. 4 din acesta.

#### **9. Receptie si verificari**

9.1. Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile legale in domeniu si cu conditiile convenite prin prezentul contract.

9.2. Verificarile vor fi efectuate in conformitate cu prevederile din prezentul contract.

9.3. Beneficiarul are obligatia de a transmite prestatorului identitatea reprezentantilor sai imputerniciti pentru acest scop.

#### **10. Amendamente**

Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu excepția **pct. 14.2**, cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor **art. 221, alin. (1), lit. b), lit. c), lit. e) si lit. f) din Legea nr. 98/2016**.

#### **11. Penalitati, majorari, daune-interese**

11.1. Termenul legal/contractual de plată respectă prevederile art. 6, respectiv art. 7 din Legea nr. 72/2013. Modul de determinare și dobânda legală penalizatoare se circumscriu prevederilor art. 8 din Legea nr. 72/2013. Daunele interese minimale vor fi stabilite în conformitate cu art. 10 din Legea nr. 72/2013.

11.2. Penalitățile datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

11.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului

#### **12. Raspundere contractuală**

12.1. Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

12.2. Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în prezentul contract sau se poate deduce în mod rezonabil din acesta.

12.3. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12.4. Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la prezentul contract drept private și confidențiale după caz, nu va publica sau divulga niciun element al prezentului contract fără acordul scris, prealabil, al achizitorului. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării prezentului contract, decizia finală va aparține achizitorului.

12.5. Prestatorul se va abține de la orice declarație publică privind derularea contractului fără aprobarea prealabilă a achizitorului și de la a se angaja în orice altă activitate care intră în conflict cu obligațiile sale față de achizitor conform prezentului contract.



12.6. Prestatorul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și după caz, standardele internaționale agreate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii copiilor.

12.7. Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor în vigoare în România și se va asigura că și personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași legi și reglementări.

12.8. Prestatorul își rezerva dreptul de a nu accepta un demers întreprins de către achizitor prin neaplicarea parafei sale pe documentele emise de achizitor, întocmite de prestator la solicitarea expresă a achizitorului fără însă a avea viza de legalitate/specialitate a prestatorului.

12.9. Raspunderea prestatorului va putea fi angrenată, în limita prejudiciului cauzat, pe tot parcursul derulării contractului, cu condiția ca acesta să survină din culpa sa exclusivă, sarcina dovedirii acestuia incumbând achizitorului.

### **13. Garanția de bună execuție a contractului**

În temeiul prevederilor art. 154 alin. (3) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, achizitorul **nu** solicita constituirea garanției de bună execuție.

### **14. Ajustarea pretului contractului**

14.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele stabilite prin prezentul contract.

14.2. Achizitorul **nu** acceptă ajustarea pretului contractului.

### **15. Cesiunea**

15.1. Părților prezentului contract le este permisă cesiunea creanțelor (drepturilor) născute din contract, cesiune care însă nu va afecta obligațiile născute din acesta și care vor rămâne în sarcina părților contractante așa cum au fost stipulate și asumate inițial.

15.2. Cesiunea obligațiilor născute din contract este permisă în condițiile reglementate de **art. 221, alin. (1), lit. d), pct 2, din Legea nr. 98/2016.**

### **16. Forta majora și cazul fortuit**

16.1. Forta majoră este constatată de o autoritate competentă.

16.2. Forta majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

### **17. Soluționarea litigiilor**

17.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

17.2. Dacă achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, disputa se va soluționa de către instanța judecătorească de la sediul achizitorului.

### **18. Denunțarea unilaterală a contractului**

Achizitorul poate denunța unilateral contractul de prestări servicii doar în situațiile prevăzute la **art. 222, alin. (2) și 223, alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.**

### **19. Limba care guvernează contractul**

Limba care guvernează contractul este **limba română.**

### **20. Comunicări**

20.1.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

20.1.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.



Primăria Orașului  
**Sântana**

Sântana, strada Muncii nr. 120A  
cod poștal 317280, jud. Arad  
Telefon: 0357/100074  
Fax: 0357/100075  
www.primariasantana.ro  
contact@primariasantana.ro



20.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Prezentul contract se încheie în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

**Beneficiar,**

PRIMĂRIA ORĂȘULUI SÂNTANA

**Prestator.**