



Nr.11674/28.06.2019

## RAPORT

privind activitatea desfășurată în anul 2018,  
de către societățile comerciale aflate sub autoritatea Consiliului Local Sântana

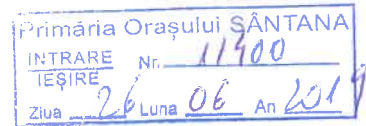
Potrivit art.58 din OUG nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, autoritatea publică tutelară elaborează în fiecare an, un raport privitor la activitatea societăților comerciale aflate sub tutela sa. Raportul este publicat pe pagina de internet a autorității publice tutelare.

Primăria Orașului Sântana are calitatea de autoritate tutelară în raport cu întreprinderile publice din subordine, și anume: SC PRIMVEST CONSULT SRL și SC PREST COM SÂNTANA PAVAJ SRL.

Atașat se găsesc rapoartele pentru anul 2018 ale celor două societăți menționate.

PRIMAR,  
Tomuta Daniel





**SC PRIMVEST CONSULT SRL**

Sediu: Sântana, str. Muncii, nr. 120A, jud. Arad

Capital social: 3900 lei

J02/426/2008, CUI 23430350

Nr. 81/ 21.05.2019

**RAPORT ANUAL  
cu privire la activitatea SC PRIMVEST CONSULT SRL,  
pentru anul 2018,  
conform art.56-58 din OUG nr. 109/2011**

**I. PREZENTAREA GENERALĂ A SOCIETĂȚII**

- Denumire societate: SC PRIMVEST CONSULT SRL
- Adresă sediu social: Sântana, str. Muncii, nr.120A, jud. Arad
- Telefon: 0742-028.844
- Certificat înmatriculare ORC: J 02/426/2008
- CUI: RO 23430350
- COD CAEN: 7112
- Capital social: 3.900 lei
- Părți sociale: 390
- Valoare nominală parte socială: 10 lei
- Asociați: - Consiliul Local al Orașului Sântana - 99,74%  
                  -Clep Leontin – 0,26%
- Număr mediu de salariați: 15
- Domeniul principal de activitate al societății este:

**711- Activități de arhitectură, inginerie și servicii de consultanță tehnică legate de acestea**

- Activitatea principală este:

**7112 – Activități de inginerie și consultanță tehnică legate de acestea**

- Activități secundare autorizate:

8130-Activități de întreținere peisagistică

8129-Alte activități de curățenie

8121-Activități generale de curățenie a clădirilor

5229-Activități anexe transporturilor

5224-Manipulări  
5221-Activități de servicii anexe pentru transporturi terestre  
4399-Alte lucrări speciale de construcții n.c.a.  
4391-Lucrări de învelitori, șarpante și terase la construcții  
4339-Alte lucrări de finisare  
4334-Lucrări de vopsitorie, zugrăveli și montări de geamuri  
4333-Lucrări de pardosire și placare a pereților  
4332-Lucrări de tâmplărie și dulgherie  
4331-Lucrări de ipsoserie  
4322-Lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat  
4321-Lucrări de instalații electrice  
4312-Lucrări de pregătire a terenului  
4311-Lucrări de demolare a construcțiilor  
4211-Lucrări de construcții a drumurilor și autostrăzilor  
4120-Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale  
3821-Tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase  
3811-Colectarea deșeurilor nepericuloase  
7490-Alte activități profesionale, științifice și tehnice n.c.a.  
7320-Activități de studiere a pieței și de sondare a opiniei publice  
7112-Activități de inginerie și consultanță tehnică legate de acestea  
7022-Activități de consultanță pentru afaceri și management  
6820-Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate  
6810-Cumpărarea și vânzarea de bunuri imobiliare proprii  
5210-Depozitări  
4520-Întreținerea și repararea autovehiculelor  
2562-Operațiuni de mecanică generală

Societatea este administrată în prezent de către un Consiliu de Administrație, format din trei membri aleși de către Adunarea Generală a Asociaților.

În perioada 01.01.2017-31.12.2017, societatea a fost administrată de către un administrator unic, interimar.

## **II. POLITICA DE ACȚIONARIAT A AUTORITĂȚII PUBLICE TUTELARE**

### **A. Obiective ale politicii de acționariat**

1. Obiectivul general al politicii de acționariat a Orașului Sântana, în calitate de asociat majoritar al SC PRIMVEST CONSULT SRL este menținerea pe termen lung a calității de asociat majoritar.
2. Obiectivele specifice ale politicii de acționariat constau în:

#### *Eficiența economică*

- Optimizarea permanentă a costurilor în scopul atingerii performanțelor economice dorite;
- Realizarea unui nivel al serviciilor solicitat de consumatori, cu un cost minim pentru aceștia;
- Creșterea numărului de clienți;

*Modernizarea și îmbunătățirea serviciilor:*

- Îmbunătățirea procedurilor de prestare a serviciilor;
- Asigurarea dezvoltării și creșterea flexibilității societății;
- Îmbunătățirea serviciilor oferite, din punctul de vedere al calității acestora;

*Orientarea către client:*

- Preocuparea permanentă pentru creșterea gradului de încredere al clienților și pentru asigurarea transparenței legate de acțiunile întreprinse;
- Îmbunătățirea calității vieții populației prin asigurarea unui număr cât mai mare de spații verzi, parcuri, precum și întreținerea și reamenajarea continuă a acestora;

**B. Indicatori economici de realizare a obiectivelor politicii de acționariat**

**1. Indicatori financiari de realizare a obiectivelor politicii de acționariat**

*Indicatori de performanță privind veniturile*

- Venituri totale obținute - .....747.409.....lei-.....%

*Indicatori de performanță privind costurile*

- Cheltuieli totale obținute-.....725.170....lei-.....%

*Indicatori de performanță privind datoriile*

Gradul de achitare al datoriilor către bugetul de stat, bugetul local, bugetele asigurărilor sociale – 100%

*Indicatori de performanță privind fluxul financiar*

- Perioada de recuperare a creanțelor - 5....zile-.100....%
- Perioada de achitare a datoriilor - .120....zile-.....%

*Indicatori de performanță privind profitabilitatea*

- Productivitatea muncii-.46.713...lei/salariat/an-.6.25...%

*Indicatori de performanță privind investițiile*

- Gradul de îndeplinire al planului de investiții - 100.....%

**2. Indicatori nonfinanciari de realizare a obiectivelor politicii de acționariat**

*Calitatea serviciilor prestate și satisfacția clienților*

- Gradul de soluționare a reclamațiilor și sesizărilor – 100%
- Gradul de îndeplinire a sarcinilor primite de la autoritatea tutelară – 100%

*Acoperirea serviciilor prestate*

- Gradul de întreținere a spațiilor verzi pentru care ne-au fost contractate serviciile – 100%

### 3. Evoluția participației statului

La începutul anului 2018, societatea înregistra un capital social de 3.900 lei, din care capital social subscris și vărsat, 3.900 lei.

Structura capitalului social nu a suferit modificări în anul 2018.

### 4. Valoarea dividendelor repartizate/nerepartizate

Profitul net realizat, în valoare de..22.240.....lei, nu a fost repartizat, asociații hotărând reinvestirea acestuia.

### 5. Selecția administratorilor și a directorilor

În cursul anului 2018, la nivelul SC PRIMVEST CONSULT SRL, s-a derulat procedura de selecție a administratorilor și directorului general.

Procedura de selecție s-a desfășurat în perioada 26.09.2017-21.12.2017, atât pentru administratori, cât și pentru directorul general, cu respectarea prevederilor OUG nr. 109/2011, în

În urma finalizării acestei proceduri, a fost numit un consiliu de administrație format din trei membri iar conducerea executivă a societății este asigurată de către un director general.

Atât mandatul membrilor consiliului de administrație, cât și al directorului general este de 4 ani, respectiv începând cu data de 01.01.2018 și până la data de 31.12.2021.

Administratorii și directorul general își exercită mandatele în baza contractelor încheiate conform prevederilor OUG nr. 109/2011.

Pentru anul 2018, administrarea și conducerea executivă a societății a fost asigurată de către un administrator unic/director general.

La sfârșitul anului financiar 2018, administratorul/directorul general al SC PRIMVEST CONSULT SRL concluzionează că activitatea desfășurată s-a încadrat în valorile indicatorilor economico-financiari previzionați în Bugetul de venituri și cheltuieli aprobat pentru anul 2017, așa cum rezultă din situația de mai jos:

Nr. crt.	Denumire indicator	U/M	Proгноzat 2018	Realizat 2018	Procentaj (%)
1	Venituri totale	Lei	700.000	747.409	106.77
2	Cheltuieli totale	Lei	690.000	725.170	105.10
3	Profit net	Lei	10.000	22.240	222.40
4	Cifra de afaceri	Lei	700.000	747.409	106.77

5	Număr mediu de salariați	Pers.	16	16	100
6	Cheltuieli cu salariile	Lei	270.000	269.445	99.79
7	Salariul mediu lunar brut	Lei	2800	2812.5	100.44
8	Productivitatea muncii	Lei/sal	7700	7785	101.11
9	Perioadă recuperare creanțe	Zile	7	7	100
10	Perioadă rambursare datorii	Zile	30	30	100

**C. MODIFICĂRI STRATEGICE ÎN FUNCȚIONAREA SOCIETĂȚII: FUZIUNI, DIVIZĂRI, TRANSFORMĂRI, MODIFICĂRI ALE STRUCTURII DE CAPITAL**

În anul 2018 nu a avut loc nici o modificare strategică de funcționare a SC PRIMVEST CONSULT SRL.

**D. EVOLUȚIA PERFORMANȚELOR FINANCIARE ȘI NEFINANCIARE**

Evoluția performanței economice a SC PRIMVEST CONSULT SRL, prin prisma principalilor indicatori economico-financiari realizați la 31.12.2017, comparativ cu anul 2016, se prezintă astfel:

Nr. crt	Denumire indicator	U/M	2016	2017
1	Venituri totale	Lei	466.572	772.677
2	Cheltuieli totale	Lei	537.204	735.285
3	Profit net	Lei	-70.632	37.392
4	Cifra de afaceri	Lei	466.572	772.677
5	Număr mediu de salariați	Pers.	12	17
6	Cheltuieli cu salariile	Lei	397.303	536.758
7	Salariul mediu lunar brut	Lei	2.759	2.631
8	Productivitatea muncii	Lei/sal.	3.240	3.787

**E. POLITICILE ECONOMICE ȘI SOCIALE IMPLEMENTATE ÎN CADRUL SC PRIMVEST CONSULT SRL**

Societatea continuă să asigure un cadru adecvat desfășurării în foarte bune condiții a activităților prevăzute în actul constitutiv, urmărind constant să mențină numărul angajaților săi și să asigure o activitate producătoare de profit.

**F. DATE CU PRIVIND OPINIILE CU REZERVE ALE AUDITORILOR EXTERNI ȘI PREOCUPĂRILE DE ÎNLĂTURARE ȘI PREVENIRE A ACESTORA**

În urma verificărilor efectuate de către auditorul extern al societății, acesta a formulat o opinie fără rezerve, opinie profesională pe care o considerăm pertinentă, pe care ne-o asumăm și o respectăm.

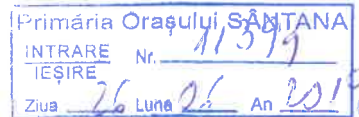
**G. ALTE ELEMENTE STABILITE PRIN DECIZIE/ORDIN A AUTORITĂȚII PUBLICE TUTELARE**

SC PRIMVEST CONSULT SRL răspunde cu regularitate și promptitudine, solicitărilor autorității publice tutelare.

ADMINISTRATOR/DIRECTOR GENERAL

NIȚĂ VASILE





**SC PRIMVEST CONSULT SRL**

Sediu: Sântana, sat Caporal Alexa, FN, jud. Arad

Capital social: 200 lei

J2/1222/2014, CUI 33850202

Nr. 55/ 15.06.2019

**RAPORT ANUAL  
cu privire la activitatea SC PREST COM SANTANA PAVAJ SRL,  
pentru anul 2018,  
conform art.56-58 din OUG nr. 109/2011**

**I. PREZENTAREA GENERALĂ A SOCIETĂȚII**

- Denumire societate: **SC PREST COM SANTANA PAVAJ SRL**
- Adresă sediu social: Sântana, sat Caporal Alexa, Fn, jud. Arad
- Telefon:
- Certificat înmatriculare ORC:
- CUI: RO 33850202
- COD CAEN: 2361
- Capital social: 200 lei
- Părți sociale: 20
- Valoare nominală parte socială: 10 lei
- Asociați: - Consiliul Local al Orașului Sântana – 100.00%
- Număr mediu de salariați: 8
- Domeniul principal de activitate al societății este:

**236-**

- Activitatea principală este:

**2361 –**

Activități secundare autorizate:

8130-Activități de întreținere peisagistică

8129-Alte activități de curățenie

8121-Activități generale de curățenie a clădirilor

5229-Activități anexe transporturilor

5224-Manipulări

5221-Activități de servicii anexe pentru transporturi terestre

4399-Alte lucrări speciale de construcții n.c.a.

4391-Lucrări de învelitori, șarpante și terase la construcții



4339-Alte lucrări de finisare  
4334-Lucrări de vopsitorie, zugrăveli și montări de geamuri  
4333-Lucrări de pardosire și placare a pereților  
4332-Lucrări de tâmplărie și dulgherie  
4331-Lucrări de ipsoserie  
4322-Lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat  
4321-Lucrări de instalații electrice  
4312-Lucrări de pregătire a terenului  
4311-Lucrări de demolare a construcțiilor  
4211-Lucrări de construcții a drumurilor și autostrăzilor  
4120-Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale  
3821-Tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase  
3811-Colectarea deșeurilor nepericuloase  
7490-Alte activități profesionale, științifice și tehnice n.c.a.  
7320-Activități de studiere a pieței și de sondare a opiniei publice  
7112-Activități de inginerie și consultanță tehnică legate de acestea  
7022-Activități de consultanță pentru afaceri și management  
6820-Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate  
6810-Cumpărarea și vânzarea de bunuri imobiliare proprii  
5210-Depozitări  
4520-Întreținerea și repararea autovehiculelor  
2562-Operațiuni de mecanică generală

Societatea este administrată în prezent de către un Consiliu de Administrație, format din trei membri aleși de către Adunarea Generală a Asociaților.

În perioada 01.01.2017-31.12.2017, societatea a fost administrată de către un administrator unic, interimar.

## **II. POLITICA DE ACȚIONARIAT A AUTORITĂȚII PUBLICE TUTELARE**

### **A. Obiective ale politicii de acționariat**

1. Obiectivul general al politicii de acționariat a Orașului Sântana, în calitate de asociat majoritar al **SC PREST COM SANTANA PAVAJ SRL** este menținerea pe termen lung a calității de asociat majoritar.
2. Obiectivele specifice ale politicii de acționariat constau în:

#### *Eficiența economică*

- Optimizarea permanentă a costurilor în scopul atingerii performanțelor economice dorite;
- Realizarea unui nivel al serviciilor solicitat de consumatori, cu un cost minim pentru aceștia;
- Creșterea numărului de clienți;

#### *Modernizarea și îmbunătățirea serviciilor:*

- Îmbunătățirea procedurilor de prestare a serviciilor;

- Asigurarea dezvoltării și creșterea flexibilității societății;
- Îmbunătățirea serviciilor oferite, din punctul de vedere al calității acestora;

*Orientarea către client:*

- Preocuparea permanentă pentru creșterea gradului de încredere al clienților și pentru asigurarea transparenței legate de acțiunile întreprinse;
- Îmbunătățirea calității vieții populației prin asigurarea unui număr cât mai mare de spații verzi, parcuri, precum și întreținerea și reamenajarea continuă a acestora;

**B. Indicatori economici de realizare a obiectivelor politicii de acționariat**

**1. Indicatori financiari de realizare a obiectivelor politicii de acționariat**

*Indicatori de performanță privind veniturile*

- Venituri totale obținute - ..305.229.....lei-.....%

*Indicatori de performanță privind costurile*

- Cheltuieli totale obținute-..350.510.....lei-.....%

*Indicatori de performanță privind datoriile*

Gradul de achitare al datoriilor către bugetul de stat, bugetul local, bugetele asigurărilor sociale – 100%

*Indicatori de performanță privind fluxul financiar*

- Perioada de recuperare a creanțelor - ..7....zile-.....%
- Perioada de achitare a datoriilor - ..30.....zile-.....%

*Indicatori de performanță privind profitabilitatea*

- Productivitatea muncii-...3179..lei/salariat/an-.....%

*Indicatori de performanță privind investițiile*

- Gradul de îndeplinire al planului de investiții - .100....%

**2. Indicatori nonfinanciari de realizare a obiectivelor politicii de acționariat**

*Calitatea serviciilor prestate și satisfacția clienților*

- Gradul de soluționare a reclamațiilor și sesizărilor – 100%
- Gradul de îndeplinire a sarcinilor primite de la autoritatea tutelară – 100%

*Acoperirea serviciilor prestate*

- Gradul de întreținere a spațiilor verzi pentru care ne-au fost contractate serviciile – 100%

### 3. Evoluția participației statului

La începutul anului 2018, societatea înregistra un capital social de 200 lei, din care capital social subscris și vărsat, 200 lei.

Structura capitalului social nu a suferit modificări în anul 2018.

### 4. Valoarea dividendelor repartizate/nerepartizate

Profitul net realizat, în valoare de...lei, nu a fost repartizat, deoarece societatea nu a realizat profit.

### 5. Selecția administratorilor și a directorilor

În cursul anului 2018, la nivelul SC PREST COM SANTANA PAVAJ SRL, s-a derulat procedura de selecție a administratorilor și directorului general.

Procedura de selecție s-a desfășurat atât pentru administratori, cât și pentru directorul general, cu respectarea prevederilor OUG nr. 109/2011, în

În urma finalizării acestei proceduri, a fost numit un consiliu de administrație format din trei membri iar conducerea executivă a societății este asigurată de către un director general.

Atât mandatul membrilor consiliului de administrație, cât și al directorului general este de 4 ani, respectiv începând cu data de 01.01.2018 și până la data de 31.12.2021.

Administratorii și directorul general își exercită mandatele în baza contractelor încheiate conform prevederilor OUG nr. 109/2011.

Pentru anul 2018, administrarea și conducerea executivă a societății a fost asigurată de către un administrator unic/director general.

La sfârșitul anului financiar 2018, administratorul/directorul general al SC PREST COM SANTANA PAVAJ SRL concluzionează că activitatea desfășurată s-a încadrat în valorile indicatorilor economico-financiar previzionați în Bugetul de venituri și cheltuieli aprobat pentru anul 2018, așa cum rezultă din situația de mai jos:

Nr. crt.	Denumire indicator	U/M	Prognozat 2018	Realizat 2018	Procentaj (%)
1	Venituri totale	Lei	300.000	305.229	101.74
2	Cheltuieli totale	Lei	350.000	350.510	100.15
3	Profit net	Lei	0	-45.280	
4	Cifra de afaceri	Lei	300.000	305.229	101.74
5	Număr mediu de salariați	Pers.	16	16	100
6	Cheltuieli cu salariile	Lei	280.000	296.399	105.86

7	Salariul mediu lunar brut	Lei	2900	3087	106.45
8	Productivitatea muncii	Lei/sal	20.000	19.076	95.38
9	Perioadă recuperare creanțe	Zile	7	7	
10	Perioadă rambursare datorii	Zile	30	30	

**C. MODIFICĂRI STRATEGICE ÎN FUNCȚIONAREA SOCIETĂȚII: FUZIUNI, DIVIZĂRI, TRANSFORMĂRI, MODIFICĂRI ALE STRUCTURII DE CAPITAL**

În anul 2018 nu a avut loc nici o modificare strategică de funcționare a SC PREST COM SANTANA PAVAJ SRL.

**D. EVOLUȚIA PERFORMANȚELOR FINANCIARE ȘI NEFINANCIARE**

Evoluția performanței economice a SC PREST COM SANTANA PAVAJ SRL, prin prisma principalilor indicatori economico-financiari realizați la 31.12.2018, comparativ cu anul 2017, se prezintă astfel:

Nr. crt	Denumire indicator	U/M	2017	2018
1	Venituri totale	Lei		305.229
2	Cheltuieli totale	Lei		350.510
3	Profit net	Lei		-45.280
4	Cifra de afaceri	Lei		305.229
5	Număr mediu de salariați	Pers.	0	16
6	Cheltuieli cu salariile	Lei	0	296.399
7	Salariul mediu lunar brut	Lei	0	3.087
8	Productivitatea muncii	Lei/sal.	0	19.076

**E. POLITICILE ECONOMICE ȘI SOCIALE IMPLEMENTATE ÎN CADRUL SC PREST COM SANTANA PAVAJ SRL**

Societatea continuă să asigure un cadru adecvat desfășurării în foarte bune condiții a activităților prevăzute în actul constitutiv, urmărind constant să mențină numărul angajaților săi și să asigure o activitate producătoare de profit.

**F. DATE CU PRIVIND OPINIILE CU REZERVE ALE AUDITORILOR EXTERNI ȘI PREOCUPĂRILE DE ÎNLĂTURARE ȘI PREVENIRE A ACESTORA**

În urma verificărilor efectuate de către auditorul extern al societății, acesta a formulat o opinie fără rezerve, opinie profesională pe care o considerăm pertinentă, pe care ne-o asumăm și o respectăm.

**G. ALTE ELEMENTE STABILITE PRIN DECIZIE/ORDIN A AUTORITĂȚII PUBLICE TUTELARE**

SC PREST COM SANTANA PAVAJ SRL răspunde cu regularitate și promptitudine, solicitărilor autorității publice tutelare.

ADMINISTRATOR/DIRECTOR GENERAL

NIȚĂ VASILE

