

PRIMARIA ORASULUI SANTANA
COMISIA DE EXAMEN
NR. 784 din 16.01.2023

PLAN DE INTERVIU

La examenul recrutare – organizat de Primaria orasului Santana
In data 16.01.2023 proba scrisa si 16.01.2023 interviu

2. Data desfasurarii interviului: 16.01.2023 ora 13.00

3. Locul desfasurarii interviului: **Sediul Primariei Orasului Santana**

4. Continutul probei: **In cadrul interviului vor fi testate cunostintele teoretice si practice si abilitatile si aptitudinile candidatei bazate pe:**

1. **abilitati de comunicare = 20 puncte**
2. **capacitatea de analiza si sinteza = 20 puncte**
3. **abilitati impuse de functie = 20 puncte**
4. **motivatia candidatului= 20 puncte**
5. **comportamentul in situatii de criza=20 puncte**

5. Promovarea interviului: **obtinerea notei minime – cincizeci de puncte**

6. Modalitatea de comunicare a planului de interviu: **prin afisare la locul desfasurarii interviului, stabilit la pct.3**

7. Modalitatea de comunicare a rezultatelor obtinute de candidati la interviu: **prin afisare la locul desfasurarii interviului, stabilit la pct.3 in data de 16.01.2023**

8. Modalitatea de contestare : **Candidatul, nemultumit, de rezultatele obtinute poate formula contestatie, care se depune la Sediul Primariei Orasului Santana, la comisia de solutionare a contestatiilor.**

COMISIA DE EXAMEN

1. Raut Sanda Lucia – director executiv Directia Economica – presedinte comisie [Signature]
2. Bej Eva – sef serviciu Impozite si Taxe – membru comisie [Signature]
3. Batrinut Marinela – inspector superior Buget membru comisie [Signature]
4. Giurgiu Florica – consilier achizitii publice superior – membru comisie [Signature]
5. Popovici Claudia – consilier juridic Institutia Prefectului Arad – reprezentant ANFP – membru comisie [Signature]
6. Nistor Dorina Monica – inspector superior resurse umane - <secretar comisie> [Signature]

